



Prot. n. 7165/C16 del 24/11/2023

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI  
IDONEI AL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE – AREA SECONDA – C.C.N.L.  
COMPARTO AFAM DEL 4/8/2010**

**IL PRESIDENTE**

**VISTO** il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 – Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la Legge 10 aprile 1991 n. 125 recante azioni positive per la realizzazione della parità uomo - donna nel lavoro;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 – Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n.174 recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi;

**VISTA** la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Accademie di Belle Arti di musica e degli Istituti musicali pareggiati";

**VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 – Regolamento recante criteri per l'autonomia Statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21/12/1999 n. 508;

**VISTO** il D. Lgs n. 196/2003 recante codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs n. 101/2018 recante disposizioni di adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE 2016/679;

**VISTO** il D.Lgs n. 198/2006 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. n. 246/2005;

**VISTO** il D.Lgs n. 82/2005 recante il codice dell'amministrazione digitale;



**VISTO** lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Brera approvato con D.D.G n. 42 del 10/03/2004 e ss.mm.ii ;  
**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Comparto AFAM del 16/02/2005;  
**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Comparto AFAM del 04/08/2010;  
**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale "Istruzione e Ricerca" – Sezione AFAM del 19/04/2018;  
**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia di Belle Arti di Brera n. 29/06/2023 del 10 luglio 2023, con la quale è stata approvata l'indizione di una selezione per la costituzione di una graduatoria di merito di aspiranti a rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo assistente –Area II;  
**RITENUTO** dover procedere con la pubblicazione di una selezione pubblica, finalizzata all'ottenimento di una propria graduatoria di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato nel profilo professionale di assistente-Area II-, onde far fronte alle attuali necessità corrispondenti a quattro posti vacanti e due posti temporaneamente disponibili per assenza dei titolari, oltre alle eventuali necessità che dovessero emergere;

### DECRETA

#### ART. 1 – Indizione della procedura

1. È indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di merito nel profilo di Assistente – Area II – C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca/Sezione Afam del 19.04.2018, da utilizzare per la copertura di quattro posti vacanti e due temporaneamente disponibili, nonché per eventuali ulteriori esigenze, anche di natura temporanea. L'eventuale contratto di lavoro sarà a tempo determinato di durata annuale per i posti vacanti e per il periodo corrispondente all'assenza del titolare per gli altri posti.
2. La graduatoria risultante potrà essere utilizzata anche per le eventuali necessità derivanti da assenze prolungate di personale in servizio e anche su posti a tempo parziale.
3. Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito web istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Brera [www.accademiadibrera.milano.it](http://www.accademiadibrera.milano.it), sul sito: <https://www.inpa.gov.it/> e sul sito MIUR-AFAM <https://afam.miur.it>.

#### Art. 2 Competenze richieste

1. La declaratoria per il profilo di Assistente – Area Seconda – è attualmente definita nell'Allegato A del C.C.N.L. del comparto AFAM sottoscritto il 04 agosto 2010 e prevede:

*“Svolgimento di attività inerenti procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti. Responsabilità relativa alla correttezza delle procedure gestite. Presta la sua attività in settori gestionali, amministrativi e tecnici”.*

#### ART. 3 - Requisiti per l'ammissione

1. Per l'ammissione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:



- a) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica), ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38, commi 1, 2 e 3-bis, del Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;
- b) età non inferiore agli anni 18. Non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo coloro che si collochino in posizione utile per il conferimento dei posti in base alla normativa vigente;
- e) titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso agli studi universitari;
- f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- g) I titoli saranno valutati in base alle informazioni riportate dal candidato mediante autocertificazione nell'apposita sezione del portale di iscrizione, eventuali difformità esporranno il candidato alle conseguenze di Legge. Si precisa che l'indicazione di eventuali titoli in maniera non puntuale non ne consentirà la valutazione.
2. Non possono partecipare alla procedura:
- a) coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
- c) coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passate in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro, invece, che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 3 D.P.R. n. 313 del 14/11/2002 ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- d) i dipendenti dello Stato o di enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.
3. Ai sensi dell'articolo 3 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono, inoltre, possedere i seguenti requisiti:
- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione per la cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i



cittadini della Repubblica.

4. I requisiti prescritti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione della domanda di partecipazione, che all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

5. I candidati sono ammessi al concorso con riserva. L'amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

6. Si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 - "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

#### **ART. 4 – Domanda di partecipazione**

1. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente mediante compilazione di domanda on-line e previa registrazione alla piattaforma digitale tramite SPID e dovrà pervenire, a pena di esclusione dalla procedura, entro il termine perentorio delle ore 12:59 del quindicesimo giorno consecutivo successivo a quello della pubblicazione del presente bando.

2. Il candidato, per poter presentare la propria candidatura, deve obbligatoriamente essere in possesso delle credenziali SPID. I candidati che intendono partecipare alla selezione devono registrarsi utilizzando, esclusivamente e a pena di esclusione, il seguente link: <https://accademiabrera-amministrativo.ilmiotest.it>.

3. Fino alla data di scadenza del bando, il candidato che ha già presentato la propria candidatura, per procedere con un'eventuale modifica, potrà compilare nuovamente il form che andrà a sostituire automaticamente la domanda precedentemente inserita.

4. L'avvenuto inserimento della domanda di partecipazione verrà notificato per mezzo mail all'indirizzo di posta ordinaria fornita dal candidato in fase di compilazione dei dati anagrafici. Il candidato è pertanto tenuto a monitorare la casella di posta personale e, in caso di mancata ricezione di tale comunicazione, a contattare il servizio di helpdesk, in tempo utile, al seguente indirizzo mail: [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it).

5. La data di trasmissione della domanda tramite il portale su indicato, è comprovata da apposita ricevuta elettronica in formato PDF che sarà scaricabile solamente una volta dopo la data di scadenza del bando. Si informa che gli uffici dell'Accademia di Brera non forniranno alcuna informazione in merito alle modalità di presentazione della candidatura e pertanto il candidato dovrà necessariamente rivolgersi all'indirizzo mail dedicato per l'assistenza tecnica [convocazioni@ilmiotest.it](mailto:convocazioni@ilmiotest.it), quale unico canale di comunicazione, messo a disposizione dalla società Selexi S.r.l.

6. La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più la compilazione della domanda. Non è ammessa altra forma di compilazione e di invio della domanda di partecipazione al concorso, inclusi allegati, diversa da quella sopra indicata.



7. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt.43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt.47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il candidato decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato D.P.R.). L'Accademia di Brera non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

8. I candidati devono necessariamente allegare al modulo di domanda:

- la copia fotostatica (non autenticata) di un valido documento di riconoscimento (carta d'identità o patente di guida o passaporto);

9. I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 dovranno dichiarare nella domanda l'eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi nonché di aver diritto all'esonero dalla eventuale preselezione in caso di invalidità uguale o superiore all'80%. Tali candidati dovranno allegare alla domanda, entro il termine di scadenza del presente bando, la certificazione medico sanitaria dalla quale si evince la percentuale e la tipologia di disabilità posseduta.

10. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale.

#### **ART. 5 - Certificazione dei titoli**

1. I candidati dovranno allegare alla domanda tutti i documenti e i titoli utili ai fini della valutazione nell'ambito della procedura selettiva.

2. È richiesta, a pena di inammissibilità ai fini della valutazione, l'indicazione degli eventuali titoli di studio ulteriori, oltre a quello previsto per l'accesso, e dei titoli di servizio posseduti dai candidati (Allegato C).

3. I titoli di studio posseduti e i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni saranno valutati mediante inserimento di autodichiarazioni nella sezione apposita presente nel portale di iscrizione.

#### **ART. 6 - Commissione esaminatrice**

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo provvedimento del Presidente dell'Accademia.

2. La Commissione è formata e composta da tre membri, un Presidente e da due componenti esperti nelle materie oggetto delle prove concorsuali, scelti anche tra il personale di ruolo di altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale.



3. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 i componenti dell'organo di direzione politica dell'Amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità all'art. 57 del sopra citato decreto legislativo.

4. La Commissione esaminatrice potrà essere integrata da un componente aggiuntivo per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica.

#### **Art. 7 - Preselezione**

1. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di far ricorso a forme di preselezione, in base al numero di domande pervenute.

2. Le date delle prove, le modalità di svolgimento e i criteri di valutazione dell'eventuale preselezione saranno oggetto di apposito avviso che sarà pubblicato sul sito web [www.accademiadibrera.milano.it](http://www.accademiadibrera.milano.it).

3. Sono esentati dalla preselezione, ai sensi della L. 104/1992, e s.m.i. (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 agosto 2014, n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%.

4. L'eventuale preselezione verrà effettuata, con affidamento a soggetto esterno, e consisterà nell'espletamento di un test a risposta multipla sugli argomenti elencati nel presente articolo.

5. La mancata presentazione alla preselezione, ove essa venga effettuata, costituirà motivo di esclusione dalla selezione medesima.

6. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale del concorso.

7. L'ammissione alle prove avverrà con la più ampia riserva del possesso dei requisiti di partecipazione previsti al bando.

#### **Art. 8 – Prove (max 40 punti – Allegato B)**

1. Il punteggio massimo conseguibile da ciascun candidato è pari a 100, suddiviso come segue:

- ✓ prova scritta - max 40 punti
- ✓ prova orale - max 40 punti
- ✓ titoli - max 20 punti

2. Le prove consisteranno in una prova scritta e in una prova orale. La prova scritta consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta sintetica e potrà essere somministrata da società specializzata appositamente individuata dall'Amministrazione e verterà sui seguenti argomenti:

- elementi di diritto amministrativo (in particolare i principi dell'attività amministrativa, Legge n. 241/90 e s. m. e i.; la responsabilità dei dipendenti pubblici; il D.P.R. n. 445/00 e s. m. e i.);



- conoscenza di base delle disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione (Legge 190 /2012);
  - conoscenza di base in materia di appalti, in particolare in materia di servizi e forniture, (D.Lgs. 36/2023);
  - elementi generali di diritto del lavoro, con particolare riferimento ai CC.CC.NN.LL. Comparto AFAM del 16/02/2005 e del 04/08/2010; C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM, del 19/04/2018, C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca, sezione AFAM, triennio 2019-2021;
  - ordinamento giuridico e didattico delle Istituzioni AFAM: Legge 21 dicembre 1999, n. 508, D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132, D.P.R. 8 luglio 2005 n. 212 (disciplina degli ordinamenti didattici degli Istituti Afam);
  - Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Brera  
(reperibile al link <http://www.accademiadibrera.milano.it/it/statuto>);
  - Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Accademia di Belle Arti di Brera  
(reperibile al link <https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/export/sites/default/>);
3. La prova scritta avrà la durata di 60 minuti e consisterà in 40 quesiti a risposta multipla, solo una delle quali corretta. Per ogni risposta corretta verrà assegnato un punteggio di 1,00 per un massimo di 40 punti. Per ogni risposta non data non verrà attribuito (né sottratto) alcun punteggio. Per ogni risposta errata verrà sottratto 0,25. Sono ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato nella prova scritta almeno 24 punti su 40.
  4. La prova orale consisterà nella risposta a n. 4 domande estratte a sorte, delle quali tre relative alle materie di cui al comma 2 e una di inglese. Le conoscenze informatiche saranno verificate durante il colloquio orale, mediante una prova su postazioni informatiche, con particolare riferimento alla conoscenza dei programmi più comuni e diffusi, di internet e di gestione della posta elettronica.
  5. Fino a un massimo di 40 punti, verranno così attribuiti: da 0 a 10 punti per ciascuna delle domande generiche di diritto/normativa AFAM, da 0 a 7 punti per l'accertamento delle conoscenze informatiche e da 0 a 3 per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
  6. Saranno inseriti nella graduatoria SOLO i Candidati che abbiano riportato un punteggio finale complessivo nelle prove scritta e orale uguale o superiore a 48.
  7. Il risultato derivante dalla valutazione dei titoli e delle prove selettive sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione della Graduatoria provvisoria sui citati siti internet.
  8. La valutazione dei titoli, per un massimo di punti 20 e delle prove selettive sarà effettuata sulla base di quanto riportato nella tabella Allegato B del presente Bando.



**ART. 9 - Titoli di preferenza**

1. I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza (di cui all'Allegato D) a parità di merito, devono allegare alla domanda i documenti in carta semplice, attestanti il possesso dei titoli stessi o le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, accompagnati da copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, attestanti il possesso dei titoli di preferenza.

**ART. 10 - Graduatoria**

1. La graduatoria è formata secondo l'ordine della votazione complessiva, espressa in centesimi, e costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli con quello conseguito nella prova scritta e nel colloquio.

2. Dopo il termine delle prove d'esame sarà pubblicata sul sito web istituzionale dell'Accademia di Belle Arti di Brera [www.accademiadibrera.milano.it](http://www.accademiadibrera.milano.it) la graduatoria provvisoria redatta secondo l'ordine dei punti della votazione conseguita nelle prove e nei titoli e tenendo conto delle precedenze o preferenze previste.

3. Dalla data di pubblicazione decorre il termine di cinque giorni per reclami per errori e/o omissioni, decorso detto termine, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, approvata con provvedimento del Presidente dell'Accademia.

4. I candidati sono collocati utilmente nella graduatoria di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.

5. La graduatoria rimane efficace per anni due decorrenti dalla data di pubblicazione.

**ART. 11 - Impugnativa**

1. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al TAR entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla stessa data. Il termine decorre dalla data di pubblicazione della graduatoria.

**ART. 12 - Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Accademia di Belle Arti di Brera per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.

3. Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.

4. Le graduatorie complete dei recapiti personali saranno eventualmente rese disponibili ad istituzioni che ne facciano richiesta.





ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI

BRERA



Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca



AFAM  
Associazione Nazionale  
Musicisti e Corvisti

Via Brera, 28 - 20121 Milano  
www.accademiadibrera.milano.it

**Segreteria di presidenza**

Tel. 02.86.95.53.33. - 335

segreteria.presidenza@accademiadibrera.milano.it

C.F.80094690155

### **ART. 13 - Assunzione con contratto individuale di lavoro e documenti di rito**

1. L'Accademia di Belle Arti di Brera provvederà alla stipula di contratti individuali di lavoro a tempo determinato, secondo l'ordine di graduatoria. La decorrenza giuridica ed economica sarà dalla data di effettiva assunzione in servizio. I candidati stipuleranno un contratto di lavoro individuale finalizzato a ricoprire l'incarico di assistente, area II del CCNL AFAM del 19/4/2018.

2. La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato implica la decadenza del relativo diritto ed il deperimento dalla graduatoria.

3. La presentazione dei documenti di rito, attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego pubblico, deve avvenire nel termine perentorio di trenta giorni dalla data di effettiva assunzione in servizio. Scaduto inutilmente il termine di 30 giorni previsto per la presentazione della documentazione di rito, fatta salva la possibilità di una sua proroga a richiesta dell'interessato nel caso di comprovato impedimento, il contratto di lavoro sarà immediatamente risolto.

### **ART. 14 - Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi e per gli effetti della Legge 07.08.1990 n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo.

### **ART. 15 - Norme finali e di rinvio**

1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni. Tutti gli allegati al presente bando ne costituiscono parte integrante.

Milano, 24 novembre 2023

Il Presidente  
Dott. Diego Maria Visconti



## ALLEGATO A

### Domanda di ammissione alla procedura selettiva per Assistente

Al Presidente

dell'Accademia di Belle Arti di Brera

Il/La sottoscritto/a .....

nat... a ..... (Provincia.....), il .....

residente a .....(Provincia.....) via

..... n ..... cap..... recapito tel

..... cell.....

indirizzo e-mail.....

codice fiscale .....

### CHIEDE

di essere ammess.... a partecipare alla procedura selettiva pubblica per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria d'Istituto di idonei alla qualifica professionale di Assistente (Area Seconda) per eventuali assunzioni a tempo determinato, presso l'Accademia di Belle Arti di Brera.

A tal fine **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero della cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea; specificare in tal caso di quale Stato si tratti.....)

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....Prov. (.....)

ovvero di non godere dei diritti politici per il seguente motivo

.....

di non avere riportato condanne penali né di avere procedimenti penali pendenti a proprio carico

di aver riportato le seguenti condanne penali .....

*(indicare l'oggetto e la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emesso, nonché i procedimenti penali eventuali*



*ancora pendenti)*

- per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea diverso dall'Italia: *(spuntare la casella interessata)*

- di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o provenienza
- di non godere dei diritti politici per il seguente motivo.....

- per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea diverso dall'Italia:

di avere una perfetta conoscenza della lingua italiana: SI  NO

di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'accesso alla qualifica professionale oggetto della procedura selettiva.....

Conseguito presso l'Istituto.....

in data ..... con la seguente votazione .....

- per i cittadini di uno Stato dell'Unione Europea diverso dall'Italia:

di essere in possesso del seguente titolo di studio.....

conseguito in data ..... presso.....

equiparato, ai sensi della normativa vigente, ad uno dei titoli di studio italiani richiesti per l'ammissione alla selezione.....;

*-(spuntare la casella interessata)*

di essere in possesso di ulteriori titoli di studio e professionali, oltre a quello previsto per l'accesso alla presente selezione, valutabili ai fini del punteggio, così come riportati nell' **Allegato C**, opportunamente compilato

di non essere in possesso di ulteriori titoli di studio e professionali, oltre a quello previsto per l'accesso alla presente selezione, valutabili ai fini del punteggio

di possedere l'idoneità fisica all'impiego

di essere in possesso dei titoli di servizio, valutabili ai fini del punteggio, così come riportati



nell'Allegato C, opportunamente compilato

di non essere in possesso di titoli di servizio valutabili ai fini del punteggio

di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3, o per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile; di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base ad una sentenza passata in giudicato; di non essere incorso nella risoluzione di un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo, a seguito della sanzione disciplinare della destituzione, del licenziamento con preavviso o del licenziamento senza preavviso;

- di eleggere, ai fini della presente selezione, il proprio domicilio al seguente indirizzo:

.....

.....tel.....impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

di non essere dipendente dello Stato o di altro Ente Pubblico, collocato a riposo in applicazione di disposizioni transitorie o speciali

di non trovarsi nello status di interdetto o inabilitato

**Dichiara** di avere titolo ai benefici previsti dalla Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e s.m.i. e a tal fine allega la seguente comprovante certificazione medica:

.....

.....

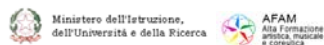
**Dichiara** di possedere i titoli di preferenza così come riportati nell'Allegato D, opportunamente compilato

**Dichiara** di aver preso visione e di accettare tutte le prescrizioni e tutte le modalità e condizioni di ammissione alla procedura selettiva riportate nel Bando e di essere a conoscenza che dovrà presentarsi per sostenere le relative prove nella sede, nel giorno e nell'ora che saranno indicati nei



ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI

BRERA



Via Brera, 28 - 20121 Milano  
www.accademiadibrera.milano.it

**Segreteria di presidenza**

Tel. 02.86.95.53.33. - 335

segreteria.presidenza@accademiadibrera.milano.it

C.F.80094690155

provvedimenti/comunicazioni che l'Accademia provvederà a pubblicare sul sito [www.accademiadibrera.milano.it](http://www.accademiadibrera.milano.it)

**Dichiara** di esprimere il proprio consenso perché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del codice in materia di protezione dei dati (D. Lgs. n.196/2003 e s.m.i.), per gli adempimenti connessi alla presente selezione.

Alla presente domanda viene allegata la seguente certificazione:

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ (firma autografa) \_\_\_\_\_



## ALLEGATO B

### TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL PROFILO PROFESSIONALE ASSISTENTE

#### Area II

#### 1) TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI (1) fino ad un massimo di punti 20 così articolati:

a) Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione (es. Diploma di Laurea, Corsi di perfezionamento, specializzazioni, master), incarichi di collaborazione, corsi di formazione professionale, seminari, patente Europea ECDL, idoneità a concorsi per il profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione .....fino ad un massimo di **punti 12**

b) Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione.....fino ad un massimo di **punti 8**

2) **PROVA SCRITTA ( 2) ..... punti 40**

3) **PROVA ORALE ( 2) ..... punti 40**

**PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100**

#### NOTE

(1) I titoli da valutare devono essere allegati alla domanda

(2) Ai fini dell'inserimento in graduatoria



**ALLEGATO C**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 45 e 46 DPR 445/2000)**

Il/La sottoscritto/a.....

nat..... a .....(Provincia ..... ), il .....

residente a ..... (Provincia ..... ) via  
..... n ..... cap ..... recapito tel  
..... cell.....

indirizzo e-mail ..... codice  
fiscale ..... consapevole

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della  
decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni  
non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR 445/2000; ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del citato DPR  
445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

Di possedere i seguenti titoli:

**a) Titoli di studio ulteriori, oltre a quello previsto per l'accesso:**

1) \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con voto: \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con voto: \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ nell'anno \_\_\_\_\_ con voto: \_\_\_\_\_

Presso \_\_\_\_\_





**b) Titoli di servizio**

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

N. \_\_\_ Qualifica \_\_\_\_\_ Periodo \_\_\_\_\_

Giorni \_\_\_\_\_ Istituzione \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_



## ALLEGATO D

### Preferenze e precedenza

1. I titoli di precedenza e/o preferenza devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ed essere dichiarati con la domanda di ammissione alle prove concorsuali ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Nella dichiarazione sostitutiva il candidato deve indicare, fatta eccezione per i titoli di cui al comma 1, lett. r), e comma 3, lett. a), del presente articolo, l'amministrazione che ha emesso il provvedimento di conferimento del titolo di preferenza e la data di emissione. Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere obbligatoriamente sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato DPR n. 445/2000.

2. Ai sensi dell'art. 5, comma 1, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., nei pubblici concorsi, le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono complessivamente superare la metà dei posti messi a concorso.

3. Ai sensi dell'art. 5, comma 2, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., se, in relazione a tale limite, sia necessaria una riduzione dei posti da riservare secondo la legge, essa si attua in misura proporzionale per ciascuna delle categorie delle riserve previste dal bando.

4. Ai sensi dell'art. 5, comma 3, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito ve ne siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

a) riserva di posti a favore di coloro che appartengono alle categorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, o equiparate;

b) riserva di posti ai sensi degli articoli 1014 e 678 del codice dell'ordinamento militare, di cui al decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.

5. Ai sensi dell'art. 5, comma 4, DPR 9 maggio 1994, n. 487, e ss.mm.ii., a parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;

b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;



- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6;
- n) minore età anagrafica.