

DATA DI PUBBLICAZIONE	04/02/2025
DATA DI SCADENZA	20/02/2025 ORE 9,00

PROCEDURA COMPARATIVA PUBBLICA PER TITOLI FINALIZZATA ALLA COSTITUZIONE DI ELENCHI
COMPARATIVI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A DOCENTI ESTERNI CON CONTRATTO DI
COLLABORAZIONE INERENTE DISCIPLINE NON IN ORGANICO
ACCADEMIA DI BELLE ARTI DI VERONA

IL DIRETTORE

VISTA	la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 e successive modifiche e integrazioni;	
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;	
VISTO	il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 concernente il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali;	
VISTO	il D.P.R. 8 luglio 2005, n. 212 concernente la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni AFAM;	1
VISTA	la normativa relativa al conferimento degli incarichi con contratto di diritto privato e in particolare le circolari nn. 04/2004, 03/2005, 05/2006, 02/2008 e 03/2017 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione – Dipartimento per la Funzione Pubblica;	
VISTO	il Decreto Interministeriale 26 maggio 2009, n. 87 e i successivi decreti attuativi;	
VISTO	il Decreto Ministeriale 3 luglio 2009, n. 89;	
VISTO	il Decreto Ministeriale 30 settembre 2009 n. 123;	
VISTO	il Decreto Interministeriale 30 dicembre 2010, n. 302;	
CONSIDERATO	che non sono stati emanati i Regolamenti di cui all'art. 2, comma 6, L. 508/99;	
VISTO	il Decreto Ministeriale 4 Aprile 2012, n. 70;	
VISTO	il Decreto Ministeriale 3 Luglio 2012, n. 117;	
VISTO	il Decreto Ministeriale 10 luglio 2012, n. 122;	
VISTO	il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 sulla riforma della Pubblica Amministrazione;	
VISTO	Il n. 3 dell'art. 409 Codice di Procedura Civile, così come modificato dalla Legge 22 maggio 2017 n. 81;	

CONSIDERATO	che, per il raggiungimento degli obiettivi didattici, si dovrà ricorrere ad esperti esterni o a docenti interni che abbiano una specifica professionalità, per poter garantire l'offerta formativa complessiva per l'a.a. 2024/2025;
CONSIDERATO	che all'interno dei docenti in organico non vi sono tutte le risorse professionali necessarie a tal fine;
CONSIDERATO	che è necessario avvalersi di collaborazioni professionali esterne mediante stipula di contratto di diritto privato al fine di supportare l'offerta formativa dell'Accademia di Belle Arti di Verona;
VISTE	le determinazioni del Consiglio Accademico in merito al bando docenti esterni per l'a. a. 2024/2025 di cui alla delibera del 29/05/2024;
VISTA	La delibera del Consiglio di amministrazione del 31/10/2024 che approva l'indizione delle Procedure comparativa per titoli pubblica finalizzata alla costituzione di elenchi comparativi per le discipline non coperte dai docenti in organico e non attribuibili internamente per l'A.A.2024/2025.

DECRETA

ART. 1 - Indizione della procedura

È indetta una procedura selettiva comparativa pubblica per titoli per l'individuazione, presso l'Accademia di Belle Arti di Verona, di esperti esterni in possesso di qualificazione artistico - professionale culturale e scientifica con i quali stipulare contratti di collaborazione intellettuale.

2

La disciplina di seguito riportate sono oggetto di selezione:

CODICE	SETTORE	DISCIPLINA	CORSO	CREDITI	ORE
ABPR15	Metodologia della progettazione	Architettura degli interni	Corsi accademici di primo livello di Decorazione/Scenografia	6	75

ART. 2 - Requisiti generali e specifici di ammissione a pena di nullità ed esclusione

Possono presentare domanda studiosi o esperti esterni, italiani e stranieri di specifica qualificazione, comprovata dal possesso di titoli scientifici e/o professionali attinenti alla disciplina oggetto dell'insegnamento cui è destinato il contratto.

In particolare, per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Per i candidati stranieri è richiesto il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana.
- 2)età non inferiore agli anni 18 compiuti e non superiore ai 70 anni compiuti alla scadenza del presente bando;
- 3) idoneità fisica all'impiego;
- 4) godimento dei diritti politici;
- 5) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi di leva, per i cittadini oggetti a tale obbligo;
- 6) assenza di situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente e di non avere in atto alcuna controversia con l'Accademia di Belle Arti di Verona;

Non possono essere ammessi alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo nonché coloro

che siano stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale.

Non possono essere ammessi coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021

7) assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti;

8) assenza di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati alla data della scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Requisiti specifici di ammissione sono richiesti per i candidati che aspirino all'affidamento di insegnamenti non teorici contenuti nei piani di studio del corso a ciclo unico in "Restauro" di cui al successivo art. 5.

Ove i candidati siano dipendenti da Pubbliche Amministrazioni dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di impegnarsi a chiedere all'Amministrazione di appartenenza l'autorizzazione preventiva per l'attività da svolgere. Tale autorizzazione dovrà essere consegnata all'Ufficio del Personale prima della stipula del contratto.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso.

ART.3 - Modalità e termini per la presentazione delle domande

1. La domanda di ammissione deve essere redatta esclusivamente per via telematica e presentata previa registrazione o autenticazione con credenziali SPID a partire dalla data di pubblicazione del bando e fino alle **ore 09:00 del giorno 20/02/2025**, sul portale del reclutamento inPA di cui all'art. 35-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (<https://www.inpa.gov.it/>).

Il bando è inoltre pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto (<https://accademiabelleartiverona.it/it/bandi-e-concorsi2/>) e sul Portale dei concorsi AFAM (<https://afam-bandi.cineca.it/>).

Per la partecipazione alla selezione viene previsto il contributo di euro 10,00 conformemente a quanto previsto dall'art. 3 comma 6 del D.P.R. 13 giugno 2023 n. 82 e dal Decreto Dirigenziale MUR n. 8218 del 06-06-2024. Il versamento dovrà essere effettuato entro la scadenza del bando esclusivamente con le modalità indicate nel presente articolo. Il contributo non è in alcun modo rimborsabile.

Nell'istanza di partecipazione va allegata:

- attestazione pagamento **contributo concorso € 10,00**: da effettuarsi entro la scadenza del bando, tramite il seguente link pagoPA: <https://pagopa.suite.istruzioneweb.it/portali/pagopa/?idDominio=04093500231> (tipologia del versamento "Procedura selettiva docenze esterne A.A.2024/2025") inserendo in "Note" la seguente causale: "*Disciplina oggetto di domanda - Cognome e Nome*".

Il contributo va pagato per ogni singola disciplina per cui il candidato intende concorrere.

2. La domanda deve essere presentata corredata dalle dichiarazioni sostitutive e dell'attestazione del pagamento del contributo di € 10,00 con le modalità telematiche previste dal comma 3, unitamente alla documentazione di cui al successivo art. 4.

3. Le domande di partecipazione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente tramite il Portale del Reclutamento InPA, al link: <https://www.inpa.gov.it/>. Il candidato, una volta collegato al predetto indirizzo web, potrà accedere all'applicativo previa autenticazione, che deve avvenire necessariamente tramite login con Identità Digitale (es.: SPID, CIE etc); il suddetto portale dispone di un servizio di assistenza di tipo informatico per la presentazione della domanda.

4. Ogni eventuale successiva variazione delle informazioni di seguito riportate deve essere tempestivamente comunicata alla competente istituzione tramite PEC all'indirizzo concorsi@pec.accademiabelleartiverona.it: - residenza, domicilio, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC). L'istituzione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo indicato nella domanda, né in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito, né di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o forza maggiore.

5. Ai sensi del Capo secondo della legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii., il responsabile del procedimento è individuato nel Direttore dell'Istituzione sede della procedura.

ART. 4 – Documentazione da allegare alla domanda

La domanda deve essere corredata della documentazione indicata di seguito, in conformità ai modelli allegati al bando:

1. Curriculum in formato ministeriale della propria attività scientifica e didattica (Allegato 1). I link inseriti nel CV devono essere funzionanti. In caso contrario non verranno valutati.
2. Programma didattico insegnamento richiesto (Allegato 2);
Dichiarazione sostitutiva servizi prestati (docenze nell'ambito dell'alta formazione statale/legalmente riconosciuta: Università e comparto AFAM) – le due pagine del modulo vanno compilate e trasmesse anche per attestare l'eventuale assenza di titoli di servizio (Allegato 3);
3. PORTFOLIO (formato PDF): che presenti una selezione di opere /modelli/ interventi/ progetti (massimo 15) del candidato, che attestino l'attinenza dell'attività professionale con la disciplina per la quale concorre. Nel caso fossero presenti link a siti/pagine rilevanti, si chiede di verificare che i relativi collegamenti siano attivi dalla documentazione trasmessa: non saranno presi in considerazione link inattivi
4. Pubblicazioni scientifiche/Cataloghi/Articoli (le più pertinenti, recenti e/o significative per un massimo di 5 (cinque)): le pubblicazioni **vanno allegate seguendo le istruzioni riportate nelle Istruzioni.**
5. Attestazione pagamento contributo

ISTRUZIONI PER CARICARE GLI ALLEGATI IN FASE DI COMPILAZIONE DELLA DOMANDA SUL PORTALE INPA:

- Sezione “Requisiti specifici”:
 - spuntare i requisiti specifici obbligatori (CV formato Ministeriale, Programma didattico insegnamento richiesto, Dichiarazione sostitutiva servizi prestati, PORTFOLIO) o di cui si intenda caricare degli allegati (Pubblicazioni/cataloghi/articoli fino ad un massimo di cinque);
 - Una volta spuntate le caselle sopra descritte, dopo aver premuto SALVA si potrà accedere alla sezione “Allegati”;
- Sezione “Allegati”: caricare in questa sezione gli allegati relativi ai requisiti specifici spuntati nella sezione “Requisiti specifici”:
 - ✓ CV formato Ministeriale (Allegato 1). I link devono essere funzionanti. In caso contrario non verranno valutati.
 - ✓ Programma didattico insegnamento richiesto (Allegato 2);
 - ✓ Dichiarazione sostitutiva servizi prestati (Allegato 3);
 - ✓ PORTFOLIO (formato PDF): che presenti una selezione di opere /modelli/ interventi/ progetti(massimo 15) del candidato, che attestino l'attinenza dell'attività professionale con la disciplina per la quale concorre. Nel caso fossero presenti link a siti/pagine rilevanti, si chiede di verificare che i relativi collegamenti siano attivi dalla documentazione trasmessa: non saranno presi in considerazione link inattivi

- ✓ Pubblicazioni scientifiche/Cataloghi/Articoli (formato PDF): copertina/frontespizio con data di pubblicazione e casa editrice, eventuale ISBN, colophon e le pagine dedicate al lavoro del candidato opportunamente segnalate (fino ad un massimo di 5).

Ogni allegato non può superare i 20 mega, come previsto dalla piattaforma INPA.

Con riguardo ai titoli artistico-culturali e professionali, la Commissione ha facoltà, ove ritenuto necessario ai fini di una congrua valutazione, di richiedere al candidato di integrare la documentazione trasmessa nelle seguenti modalità: trasmissione via pec nelle modalità indicate dalla segreteria. La documentazione richiesta dalla Commissione si considera prodotta in tempo utile se spedita entro i termini indicati dalla stessa. L'intempestiva produzione dei titoli determina l'impossibilità per la commissione di tenerne conto.

ART. 5 - Candidature per insegnamenti non teorici riguardanti il corso a ciclo unico in Restauro

Con specifico riguardo ai candidati che aspirino all'affidamento di insegnamenti contenuti nei piani di studio del corso a ciclo unico in "Restauro" si precisa che, ai sensi dei Decreti n. 183 del 21 dicembre 2018 e n. 192 del 28 dicembre 2018, in attuazione dell'art. 182 del Codice, la qualifica di restauratore di beni culturali si ritiene attribuita a tutti i candidati inclusi nei relativi elenchi (pubblicati al link <http://www.dger.beniculturali.it/index.php?it/21/archivio-news/80/avviso>) e successivi aggiornamenti.

Le Commissioni designate valuteranno la coerenza fra il settore disciplinare dell'insegnamento per il quale il candidato presenta la propria domanda e i settori di competenza relativi alla qualifica di Restauratore di beni culturali ex art. 182 c.1bis del D. Lgs. 42/2004 e ss.mm.ii., elencati nella "tabella corrispondenze" pubblicata al link sopra riportato.

Fermo restando il recepimento degli aggiornamenti sopra descritti al quadro normativo, le valutazioni saranno effettuate esattamente nel rispetto di quanto espressamente disposto dall'art. 3 del D.l. 87. Si precisa che la commissione terrà conto delle parti incompatibili e superate dai Decreti n. 183 del 21 dicembre 2018 e n. 192 del 28 dicembre 2018.

I requisiti indicati dal D.l. 87/2009 dovranno essere autocertificati dal candidato ai sensi del DPR 445/2000.

ART. 6 - Valutazione delle candidature/Elenco comparativo

La valutazione delle domande per ciascuna disciplina sarà effettuata da una Commissione designata dagli organi competenti, presieduta dal Direttore o da un suo delegato, e composta da 3 docenti di cui almeno uno del medesimo settore disciplinare o titolare di discipline affini.

La Commissione, esaminata la documentazione, individuerà, con giudizio insindacabile, il candidato in possesso dei requisiti artistico-professionali maggiormente rispondenti alle esigenze didattiche e funzionali ai singoli insegnamenti.

Si riportano i criteri di valutazione a cui ogni Commissione dovrà attenersi nella valutazione dei singoli candidati.

AMBITI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI ATTRIBUIBILI:

1. pertinenza dei titoli di studio del candidato con la disciplina per cui ha prodotto domanda [punteggio da 0 a 6];
2. aderenza del curriculum professionale e di ricerca del candidato al progetto didattico di Scuola [punteggio da 0 a 7];
3. originalità e rilevanza della produzione artistica, scientifica e delle pubblicazioni inerenti alla disciplina in oggetto. [punteggio da 0 a 7]**;
4. originalità e corretta articolazione del programma didattico presentato [punteggio da 0 a 6];
5. esperienza didattica del candidato in Istituti di istruzione superiore (HEI) negli ultimi quattro anni accademici [punteggio da 0 a 4].

Per ognuno degli ambiti sopra individuati dovrà essere espresso un punteggio da 0 a 6 nel primo e quarto ambito, da 0 a 7 nel secondo e terzo, da 0 a 4 nel quinto ambito. I valori possono essere espressi anche con l'uso di decimali.

Per l'inclusione negli elenchi comparativi ogni candidato dovrà aver raggiunto il punteggio minimo di 15 punti nei primi 4 ambiti tenendo conto che in nessuno di tali ambiti (1-4) il candidato incluso deve aver ottenuto punteggio pari a 0 (insufficiente).

A titolo meramente esemplificativo si riportano due casistiche:

Esempio 1:

Ambito 1: 5 punti

Ambito 2: 5 punti

Ambito 3: 5 punti

Ambito 4: 0 punti

- In questo caso, anche se la somma dei punti attribuiti è pari a 15, il candidato non può essere incluso nell'elenco comparativo in quanto il punteggio attribuito all'ambito 4 è 0 punti

Esempio 2:

Ambito 1: 5 punti

Ambito 2: 5 punti

Ambito 3: 3 punti

Ambito 4: 2 punti

- In questo caso il candidato può essere incluso nell'elenco comparativo in quanto in tutti gli ambiti 1-4 il punteggio attribuito è almeno sufficiente e la somma dei punti attribuiti è pari a 15

Esempio 3:

Ambito 1: 4,2 punti

Ambito 2: 7 punti

Ambito 3: 2,3 punti

Ambito 4: 3 punti

- In questo caso il candidato può essere incluso nell'elenco comparativo in quanto in tutti gli ambiti 1-4 il punteggio attribuito è almeno sufficiente e la somma dei punti attribuiti è pari a 16,5

** Si precisa che per “produzione scientifica e pubblicazioni” si intendono:

- pubblicazioni di cui il candidato sia autore, cartacee e multimediali, attinenti alla disciplina oggetto di candidatura, edite su testi/riviste di carattere scientifico;
- produzione artistica del candidato oggetto di articoli di stampa, monografie, libri d'arte, cataloghi;
- documentazione grafica/video relativa alla produzione artistica del candidato oggetto di esposizione e/o utilizzo in ambito artistico, performativo e/o comunicativo;

La somma dei punteggi assegnati per ogni ambito formerà il punteggio finale e la relativa posizione nell'elenco degli idonei.

Si precisa che ogni Commissione dovrà tenere nel giusto conto la pertinenza del curriculum professionale e del programma didattico del candidato rispetto all'offerta formativa ed al progetto istituzionale dell'Accademia, che può essere consultato dal candidato tramite il sito istituzionale (offerta formativa, obiettivi formativi e prospettive occupazionali dei piani di studio).

Per ogni singola disciplina verrà stilato un “elenco comparativo” degli inclusi.

Gli elenchi degli inclusi avranno durata massima di due anni dalla data di approvazione, così come indicato dal Provvedimento dell'Accademia prot. n. 2495 VII.1 del 28/03/2023.

Avverso gli esiti della procedura selettiva è ammesso reclamo scritto indirizzato al Direttore dell'Accademia nel termine di giorni cinque dalla data di pubblicazione tramite concorsi@pec.accademiabelleartiverona.it.

ART. 7 - Stipula del contratto

La stipula degli eventuali contratti, secondo l'ordine dell'elenco comparativo e per il monte orario previsto, è vincolata all'attivazione degli insegnamenti per l'anno accademico di riferimento e avverrà in considerazione della possibilità di assegnare l'insegnamento della disciplina oggetto della presente procedura a docenti già in servizio a tempo indeterminato presso l'Accademia (in ossequio all'art. 23 CCNL AFAM) o di mutuare le stesse con altre istituzioni equipollenti anche successivamente alla data di pubblicazione degli esiti della presente procedura.

L'Accademia si riserva comunque il giudizio definitivo sull'attivazione degli insegnamenti alla luce di quelle che sono le reali disponibilità di Bilancio e previa delibera degli Organi competenti.

Il compenso orario è stabilito in € 55,00 (cinquanta/00) lordi.

Per i titolari di partita IVA il compenso orario è da intendersi oltre IVA e oneri di legge.

Gli esperti esterni individuati inizieranno l'attività didattica dietro sottoscrizione di formale contratto.

Si ricorda che l'attività di docenza comprende lezioni, laboratori ed esami che devono essere svolti nelle date e negli orari stabiliti dalla Direzione e non possono subire variazioni non concordate.

I docenti sono tenuti a compilare il registro che farà fede ai fini delle presenze degli studenti ai corsi.

La presenza alle sessioni di esame ordinarie e straordinarie, nelle commissioni e nelle sedute di tesi finale costituisce parte integrante degli impegni didattici assunti ed è compresa nella retribuzione dell'incarico.

Al termine dell'incarico ed ai fini della liquidazione del compenso, l'esperto dovrà consegnare l'apposito registro che attesti l'insegnamento svolto.

Il compenso verrà liquidato al termine dell'anno accademico di riferimento dell'incarico (31 ottobre) previa verifica delle ore di docenza effettivamente svolte da parte della Direzione.

7

ART. 8 - Trattamento dei dati personali

L'Amministrazione, con riferimento al Regolamento (UE) 679/2016, si impegna ad utilizzare i dati personali forniti dal candidato solo per fini istituzionali e per l'espletamento della presente procedura.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 il Direttore dell'Accademia, prof. Francesco Ronzon.

ART. 9 - Pubblicità

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati all'albo online e alla sezione e Bandi e concorsi dell'Accademia di Belle Arti di Verona www.accademiabelleartiverona.it.

Ne viene altresì data pubblicità mediante pubblicazione sul portale <http://www.inpa.gov.it/>, nonché mediante avviso al Ministero dell'Università e della Ricerca per la pubblicazione nel sito: <https://afam.miur.it/>

ART. 10 - Clausola di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Verona, 04/02/2025

IL DIRETTORE

ALLEGATI:

- Allegato 1 – format CV ministeriale
- Allegato 2 – format programma disciplina
- Allegato 3 – Dichiarazione servizio docenza TI/TD (pagina 1) e con contratti collaborazione (pagina 2)

Curriculum Vitae Docente

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome
Indirizzo
Codice Fiscale*
Telefono*
E-mail*

Nazionalità

Luogo e data di nascita

* facoltativo

PROFILO CULTURALE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Per la valutazione dei titoli di studio saranno valutati **ESCLUSIVAMENTE** i titoli di studio con informazioni complete in ogni loro parte e tali da permettere l'esatta individuazione: dell'ente o Istituzione, pubblico o privato, italiano o straniero, che ha rilasciato il titolo, l'a.a. di conseguimento del titolo, il tipo di corso (denominazione, livello, ordinamento), ecc.. I titoli di studio dichiarati da ciascun docente devono essere posseduti al momento della presentazione dell'istanza al MIUR

Titolo di studio di vecchio ordinamento (diploma accademico, diploma di conservatorio o diploma di laurea) o di formazione terziaria di II livello (diploma accademico di II livello, laurea magistrale/specialistica) rilasciato da istituzioni legalmente riconosciute

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione)	Tipo di titolo conseguito (indicare se v.o. o II livello)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

Titolo di studio di formazione terziaria di I livello (diploma accademico di I livello, laurea triennale) rilasciato da istituzioni legalmente riconosciute

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

Altri titoli di studio

Istituzione	Anno conseguimento titolo	Titolo conseguito (denominazione, livello, ordinamento)	Tipo di titolo conseguito (livello, ordinamento)	Classe di Laurea/ Codice Corso di Diploma accademico

ATTIVITA' DI INSEGNAMENTO

Saranno valutate unicamente le attività di insegnamento per le quali venga dichiarato: il nome dell'insegnamento, la titolarità o meno, la tipologia (intero insegnamento curriculare o modulo, laboratorio, ecc.), il corso all'interno del quale si è tenuto tale insegnamento, l'istituto, la specifica delle ore svolte e la tipologia di contratto.

Attività di insegnamento presso Università italiane e straniere

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Attività di insegnamento, presso istituzioni AFAM, pertinenti all'insegnamento indicato nella richiesta di autorizzazione

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Insegnamento presso Istituzioni superiori internazionali (su invito ufficiale e per periodi superiori a un semestre)

Istituzione	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU/ CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

Eventuali altre attività di insegnamento

Istituzione (denominazione, sede e tipo di istituzione)	Anno/i accademico/i	Corso di Studio	Denominazione Insegnamento (indicando tra parentesi la tipologia: curriculare, modulo, laboratorio, ecc.)	CFU/ CFA	ORE	Titolarità (si/no)	Tipologia di contratto

PROFILO ARTISTICO/SCIENTIFICO-PROFESSIONALE E DI RICERCA

Si precisa che verranno valutate ESCLUSIVAMENTE le attività di cui venga fornita una completa descrizione verificabile

ATTIVITA' E PRODUZIONE ARTISTICA E DI RICERCA

(INDICARE FINO A 20 ATTIVITÀ, RITENUTE PIÙ SIGNIFICATIVE)

INDICARE NELLA PRIMA COLONNA DELLA TABELLA IL CODICE ATTIVITA' SCEGLIENDO TRA LE SEGUENTI

INCARICHI E DIREZIONI

Incarichi dirigenziali, organizzativi o collaborativi in musei o in enti e istituti di tutela e conservazione monumentale e artistica

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

Incarichi di collaborazione o consulenza per fondazioni, teatri, case editrici, enti radiotelevisivi ecc., enti di produzione in campo artistico o culturale in genere

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

Compiti di direzione di associazioni, fondazioni, enti di produzione, attivi in campo artistico o culturale in genere

Data	Luogo	Datore di lavoro	Tipo di impiego	Ruolo svolto	Principali mansioni e responsabilità

PUBBLICAZIONI

*Si fa riferimento alle pubblicazioni edite (cartacee e multimediali),
con particolare riferimento a quelle inerenti alla materia di insegnamento*

Pubblicazioni edite, pertinenti all'insegnamento indicato

Autore/i	Anno	Titolo	Casa Editrice/Rivista/ Convegno/altro	Città	ISBN, ISSN, DOI

Altre pubblicazioni

Autore/i	Anno	Titolo	Casa Editrice/Rivista/ Convegno/altro	Città	ISBN, ISSN, DOI

COMPETENZE LINGUISTICHE

1° LINGUA UE						
	LINGUA	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	tra EN-FR-DE-ES	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Lingua e Livello*						
ALTRA/E LINGUA/E UE O EXTRA-UE						
	LINGUA	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
		Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Lingua e Livello*						
Lingua e Livello*						

* Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato – fonte: Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per il caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del codice penale e delle leggi speciali in materia,

DICHIARA

ai sensi degli art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, che quanto contenuto nel presente curriculum corrisponde a verità

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

Si allega documento di riconoscimento

_____, __/__/____

(FIRMA)



Note per la compilazione:

- Dovrà essere compilata solo la parte in italiano.
- Le sezioni precompilate o da compilare successivamente a cura delle segreterie (solo dove espressamente indicato) **NON** devono essere modificate. Tutte le altre sezioni devono essere compilate.
- Si suggerisce di **conservare questo file in Word** (o altro formato modificabile) dopo la compilazione, in quanto, in caso di attribuzione dell'incarico di docenza, lo stesso sarà richiesto dalle segreterie per la pubblicazione sul sito.

DESCRIZIONE DI UNA SINGOLA UNITA' FORMATIVA DESCRIPTION OF A SINGLE EDUCATIONAL UNIT

Titolazione disciplina:

Name:

Tipo di unità formativa: Obbligatoria

Type of educational unit: Compulsory

Anno di studio: a cura della segreteria

Year of study:

Numero di crediti attribuiti:

Number of ECTS credits allocated:

Nome del/dei docente/i:

Name of the lecturer(s):

Risultati di apprendimento:

Learning outcomes:

(Lunghezza non superiore a 1300 battute spazi inclusi).

Esempio:

- *Dopo aver completato il corso e superato la verifica del profitto, lo studente conosce:
o a livello ... o è capace di
o utilizzando le capacità tecniche acquisite;*
- *After completing the course and passing the exam, the student knows:
o at a ... level o is able to: ...
o by using the acquired competence*

Modalità di erogazione: Convenzionale/Laboratoriale (*selezionare un'opzione o entrambe*)

Mode of delivery: Presence/Workshop

Pre-requisiti:

Pre-requisites:

(indicare eventuali prerequisiti che si ritiene gli studenti debbano avere ai fini della corretta fruizione del corso)

Contenuti dell'unità formativa:

Course contents:



Indicare il programma del corso. Si raccomanda una lunghezza non superiore a 600 battute (spazi inclusi)

Letture e altre risorse/strumenti didattici consigliati o richiesti:

Recommended or required reading and other learning resources/tools:

Indicare la bibliografia richiesta o consigliata. Si raccomanda una lunghezza non superiore a 600 battute (spazi inclusi)

Attività di apprendimento e modalità prevalenti di didattica:

Lezioni collettive, ricerca e studio individuale

Learning activities and teaching methods:

Class work, research and individual study

Metodi e criteri di verifica del profitto:

Assessment methods and criteria:

Indicare come si accerta il conseguimento dei risultati di apprendimento. Si raccomanda una lunghezza non superiore a 600 battute (spazi inclusi):

Esempi per la compilazione:

Presentation:

- di una composizione realizzata dal candidato;
- di un saggio analitico;
- ...;

Esecuzione di un programma:

- di almeno ... minuti;
- comprendente ...;

Discussione su...;

Improvvisazione...;

Prova scritta

...;

Presentation:

- of a composition produced by the candidate;
- of an analytical essay;
- ...

Performance of a programme:

- of at least minutes including ;

Discussion on:...;

Improvisation: ...;

Written essay;

...;

Lingua/e di insegnamento e di verifica del profitto:

Language(s) of instruction/examination:

MINISTERO DELL'UNIVERSITA E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE
DI VERONA

Allegato 3 - Procedura selettiva pubblica docenze esterne 2024/2025

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA SERVIZI PRESTATI PRESSO ENTI DI ALTA FORMAZIONE (UNIVERSITÀ / ISTITUZIONI AFAM)

ai sensi del DPR 445/00

Il sottoscritt _____ Codice fiscale _____

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace DICHIARA:

di non aver prestato servizi con contratto a tempo indeterminato o determinato

ovvero

di aver prestato servizi con contratto a tempo indeterminato o determinato come di seguito specificato

PER OGNI CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO O DETERMINATO

A.A.	Istituzione	Tipo istituzione (statale / legalmente riconosciuta)	Tipo nomina*	Codice disciplinare	Settore artistico-scientifico- disciplinare	Disciplina	Monte ore annuo	Ore settimanali	durata incarico		periodo di retribuzione		Tot. Giorni
									Dal	Al	Dal	Al	

*TIPO NOMINA
TE: tempo indeterminato
TD: tempo determinato

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - ACC AA8NK71 - PR. U. N. 0000570 DEL 04/02/2025 - VII.1

MINISTERO DELL'UNIVERSITA E DELLA RICERCA
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE

ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE
DI VERONA

Consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace DICHIARA INOLTRE:

di non aver prestato servizi con contratto di collaborazione/prestazione d'opera intellettuale

ovver

o

di aver prestato servizi con contratto di collaborazione/prestazione d'opera intellettuale come di seguito specificato

PER OGNI CONTRATTO DI COLLABORAZIONE/PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

								durata incarico	
A.A.	Istituzione	Tipo istituzione (statale / legalmente riconosciuta)	Tipo nomina*	Codice	Settore artistico-scientifico- disciplinare	Disciplina	monte ore annuo	Dal	Al

****TIPO NOMINA**

CP: collaborazione progetto

CO.CO.CO: collaborazione coordinata e continuativa

CO: collaborazione occasionale

CA: collaborazione occasionale accessorio

PI: scrittura privata (fattura)

DICHIARA inoltre di essere disponibile a fronte di richiesta ad inviare certificazioni in originale

Luogo e data _____

Firma del dichiarante

AFAM ACCADEMIA DI BELLE ARTI STATALE DI VERONA - ACC. A48AK7L - PR. U. N. 0000570 DEL 04/02/2025 - VII.1