

PROT. N. 8793/D3

Castelfranco V.to, 11 dicembre 2024

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, sotto-investimento T5 “Partenariati strategici/iniziativa per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM”, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU.

Avviso pubblico di selezione per titoli e colloquio di n. 1 PROJECT MANAGER - Esperto nella gestione di progetti PNRR per l’attività di realizzazione del progetto AFAM PNRR di cui al D.D. n. 124/2023 denominato “Music Theatre and new technologies toward a new paradigm in opera studies and performance”

INTAFAM_00032 (CUP B26E24000320006)

Codice concorso su Portale InPA CM026_008_2024

Il Direttore

- Vista la Legge 21 Dicembre 1999, n. 508 e s.m.i., “Riforma delle Accademie di belle arti, dell’Accademia nazionale di danza, dell’Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati”;
- Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 e s.m.i., “Regolamento recante criteri per l’autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21 dicembre 1999, n. 508”;
- Vista la Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e s.m.i., “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Vista la Legge 05 Febbraio 1992, n. 104 e s.m.i., “Legge-quadro per l’assistenza, l’integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate”;
- Visto il D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Visto il D. Lgs. 30 Marzo 2001, n. 165 e s.m.i., “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Visto il D. Lgs. 30 Giugno 2003, n. 196 e s.m.i., “Codice in materia di protezione dei dati personali, recante disposizioni per l’adeguamento dell’ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”, nonché il Regolamento UE n. 679/2016, “Regolamento del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA “A. STEFFANI”

VIA SAN GIACOMO, 1 - 31033 CASTELFRANCO VENETO (TV)

CODICE FISCALE : 90000250267

TEL : 0423 495 170 – 492 984 FAX : 0423 420 269

WEB : www.conscfv.it E-MAIL : conservatoriocastelfranco@conscfv.it

PEC: conservatoriocastelfranco@pec.it



- Visto** il D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198, “Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna a norma della Legge 28 Novembre 2005, n. 246”;
- Vista** la Legge 06 Novembre 2012, n. 190 e s.m.i., “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- Visto** il Decreto Interministeriale del 09 Luglio 2009 di equiparazione tra i diplomi di lauree vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex D.M. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex D.M. 270/2004 ai fini della partecipazione ai Pubblici Concorsi;
- Visto** il D. Lgs. 14 Marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- Visto** il Programma Next Generation EU (NGEU), che integra il Quadro finanziario pluriennale per il periodo 2021-2027;
- Visto** il Regolamento (UE) n. 241/2021 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e ss.mm.ii;
- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato Generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 124 del 19.07.2023 e ss.mm.ii. “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli istituti di istruzione superiore artistica e musicale (AFAM)
- Vista** la domanda di partecipazione all'avviso suddetto, presentata dal Conservatorio di musica di Castelfranco Veneto (TV) “Agostino Steffani” quale ente capofila del partenariato costituito unitamente a Conservatorio di musica di La Spezia, Libera Accademia di Belle Arti di Firenze, Fondazione Accademia d'arti e mestieri dello spettacolo Teatro Alla Scala Milano, Conservatorio di musica di Ferrara, Conservatorio di musica di Padova, Accademia di Belle Arti di Venezia, Accademia di belle arti di Verona, Conservatorio di musica di Verona, Università degli studi di Padova, Accademia Nazionale d'arte drammatica di Roma, Conservatorio di musica di Venezia, con il progetto “Music Theatre and new technologies toward a new paradigm in opera studies and performance”, codice identificativo INTAFAM_00032, di importo pari ad € 6.000.000,00;
- Visto** il Decreto Direttoriale n.70 del 20.03.2024, Graduatoria delle proposte progettuali ammesse e finanziabili in seguito alla rimodulazione dell'importo concesso a valere sui fondi di cui al Decreto Direttoriale n. 124 del 19.07.2023 e s.m.i “Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla internazionalizzazione degli Istituti di Istruzione Superiore Artistica e musicale (AFAM) - Rimodulazione finanziamento;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 122 del 06.05.2024, di ammissione del progetto INTAFAM_00032 al finanziamento e assegnazione dell'importo complessivo di € 5.280.000,00, così suddivisi tra i partners:

Conservatorio di musica di Castelfranco Veneto € 1.386.000,00

Conservatorio di musica di La Spezia € 770.000,00

Conservatorio di musica di Venezia € 550.000,00

Fondazione Accademia AMST Teatro Alla Scala € 440.000,00

Conservatorio di musica di Ferrara € 374.000,00

Accademia delle Belle Arti di Venezia € 308.000,00

Accademia delle Belle Arti di Verona € 308.000,00

Università degli studi di Padova € 308.000,00

Conservatorio di musica di Padova € 264.000,00

Libera Accademia delle Belle Arti di Firenze € 220.000,00

Accademia Nazionale Arte Drammatica € 176.000,00

Conservatorio di musica di Verona € 176.000,00

Visto l'accordo di partenariato tra i suddetti enti, sottoscritto in data 04/10/2024 (data ultima sottoscrizione) Prot. N. 8751/2024;

Dato atto che il Conservatorio di musica di Castelfranco Veneto, in quanto ente capofila, ha assunto la responsabilità, nei confronti del Ministero, in ordine al coordinamento delle attività progettuali e all'attuazione del progetto, nonché a tutte le responsabilità finanziarie a questo connesse;

Rilevata pertanto la necessità di provvedere all'individuazione di una figura che coordini le attività progettuali, di rendicontazione e monitoraggio del Conservatorio di Castelfranco Veneto e delle Istituzioni partners, con funzioni e competenze di Project Management;

Vista la delibera di Consiglio di Amministrazione del Conservatorio di Musica di Castelfranco Veneto n. 33 del 16/10/2024 che autorizza l'emanazione di un bando per l'individuazione di un Project Manager, dettando le linee di indirizzo a ciò necessarie;

Accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno del Conservatorio di musica di Castelfranco Veneto in quanto non sono presenti figure in possesso della specializzazione richiesta,

DECRETA

Articolo 1 – Indizione della procedura

E' indetta una procedura selettiva pubblica per titoli e colloquio per l'individuazione di una figura professionale cui conferire l'incarico di Project manager del progetto denominato "Music Theatre and new technologies toward a new paradigm in opera studies and performance", codice identificativo INTAFAM_00032, CUP

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "A. STEFFANI"

VIA SAN GIACOMO, 1 - 31033 CASTELFRANCO VENETO (TV)

CODICE FISCALE : 90000250267

TEL : 0423 495 170 – 492 984 FAX : 0423 420 269

WEB : www.conscfv.it E-MAIL : conservatoriocastelfranco@conscfv.it

PEC: conservatoriocastelfranco@pec.it

B26E24000320006 da realizzare nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Missione 4 – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’università” – Investimento 3.4 “Didattica e competenze universitarie avanzate”, sotto-investimento T5 “Partenariati strategici/iniziativa per innovare la dimensione internazionale del sistema AFAM”, finanziato dall’Unione europea – NextGeneration EU.

Articolo 2 – Oggetto della selezione pubblica

L’incarico sarà conferito mediante contratto di lavoro autonomo, ai sensi degli artt. 2222 e ss. del C.C. L’attività richiesta si configura quale prestazione di lavoro autonomo, anche svolta in termini di professione attuale. Ha natura personale e può essere espletata in via non esclusiva. La prestazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia senza vincoli di subordinazione, nel rispetto delle azioni di coordinamento convenute di comune accordo tra le parti. Il collaboratore è obbligato al conseguimento dei risultati convenuti oggetto del rapporto e risponderà inoltre di eventuali errori e negligenze rispetto al risultato delle sue attività.

Il collaboratore individua unilateralmente la modalità di esecuzione, sia tecnica sia organizzativa, della propria prestazione, in completa assenza di vincoli in relazione al rispetto di eventuali orari di lavoro e all’individuazione di una serie di attività.

Articolo 3 – Compiti e funzioni del Project manager

La collaborazione richiesta consisterà nel fornire un contributo metodologico e operativo allo svolgimento delle attività di sviluppo e implementazione del progetto.

La risorsa selezionata sarà responsabile delle seguenti attività:

- verificare gli aspetti legali e formali e attuativi delle attività del progetto;
- coordinare l’esecuzione del progetto, mantenendo il presidio di tempistiche e scadenze previste dalla normativa nazionale ed europea, sia con riferimento a obiettivi e work packages assegnati al Conservatorio di Castelfranco Veneto, sia con riferimento a obiettivi e work packages assegnati ai partners;
- contribuire all’analisi dei fabbisogni in termini di risorse umane e materiali necessarie alla realizzazione delle attività progettuali, contribuendo a definire tempistiche di approvvigionamento, requisiti di selezione, documentazione da predisporre per l’attuazione del progetto;
- supportare la gestione del budget del progetto, governando le regole per l’ammissibilità dei costi a finanziamento e le procedure di rendicontazione;
- coordinare le attività di rendicontazione scientifica e/o contabile del progetto: timesheet, report periodici, tempi di rendicontazione, etc;
- presidiare la relazione con gli enti partners coinvolti nel progetto, fungendo da principale punto di contatto, nonché gestendo in modo efficace eventuali criticità;



- rapportarsi con il Conservatorio di Castelfranco Veneto ed eventualmente gli enti partners per l'attività di controllo contabile delle spese sostenute;
- ogni altra attività mirante alla corretta realizzazione del progetto complessivo rispetto alle direttive e alle linee guida.

Articolo 4 – Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione

Sono requisiti di partecipazione, da possedere alla data di scadenza del presente avviso:

- a) insussistenza di cause limitative della propria capacità di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e/o cause di incompatibilità al conferimento di incarichi libero-professionali;
- b) insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all'incarico da svolgere;
- c) Laurea magistrale o equiparate (o titoli stranieri equivalenti o equipollenti);
- d) Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta;
- e) Esperienza professionale almeno biennale nella gestione di progetti europei

Sono valutabili solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla commissione una puntuale valutazione.

È necessario specificare l'Amministrazione/ente/soggetto per il quale si è prestata l'attività, il periodo (mese e anno di inizio e fine), l'oggetto dell'incarico e le attività svolte.

Costituiranno criteri di valutazione:

- ulteriori titoli di studio, abilitazioni professionali e specializzazioni, dottorati di ricerca e master di I e II livello in ambiti correlati al profilo professionali richiesto e all'espletamento delle attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto;
- esperienza professionale in attività di consulenza, progettazione, gestione e monitoraggio di progetti, programmi, politiche relativi al settore di cui al Progetto in oggetto;
- esperienza nell'ambito di organi di gestione di istituzioni culturali e/o in realtà di produzione artistica
- aver maturato un'esperienza professionale in progetti finanziati nell'ambito del PNRR
- altre attività professionali
- abilitazioni professionali pertinenti

I requisiti prescritti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti previsti. L'Amministrazione può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato per difetto dei requisiti di ammissione prescritti.

Articolo 5 – Durata e corrispettivo dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del contratto e si svolgerà nel corso del periodo compreso dalla data di sottoscrizione del contratto e il 30/06/2026, per tutta la durata del progetto, salvo proroghe autorizzate dal M.U.R..

Il corrispettivo per l'intera durata del progetto è pari ad € 60.000,00 da intendersi quale importo comprensivo degli oneri a carico dell'Ente e del percipiente. La commisurazione del corrispettivo è definita sulla base delle caratteristiche professionali dell'esperto, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti all'esperto e dallo stesso garantirti per le prestazioni da rendere.

L'importo è da intendersi come onnicomprensivo, con esclusione di qualsiasi ulteriore pretesa economica, salvo il rimborso delle spese per trasferte previamente richieste o autorizzate dall'Amministrazione.

In caso di proroga della durata del progetto non sarà dovuto alcun incremento del corrispettivo e la prestazione dovrà continuare ad essere resa nei termini e alle condizioni pattuite.

Il corrispettivo sarà corrisposto in rate trimestrali posticipate, previa verifica e attestazione dell'attività svolta da parte del referente del contratto.

L'importo dell'ultima rata sarà corrisposto solo a conclusione del progetto, previa attestazione di esito positivo delle procedure di rendicontazione e monitoraggio da parte del M.U.R. o dei soggetti da questo preposti a tale attività.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere inoltrata per posta certificata all'indirizzo conservatoriocastelfranco@pec.it entro e non oltre le ore 23:59 del 02/01/2025, con il seguente oggetto: "selezione per titoli e colloquio di n. 1 PROJECT MANAGER - Esperto nella gestione di progetti PNRR per l'attività di realizzazione del progetto AFAM PNRR". Non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata o se trasmessa da una casella di posta elettronica certificata diversa dalla propria.

Si invita ad allegare al messaggio di posta certificata, in un unico file in formato PDF, la domanda debitamente sottoscritta comprensiva dei relativi allegati e copia di un documento di identità valido.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art.6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n.68.

Nella domanda di ammissione la/il candidata/o dovrà dichiarare, ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e sotto propria responsabilità:

- il proprio cognome e nome;
- il luogo e la data di nascita;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o quella di uno degli Stati membri dell'Unione europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla



- selezione, inoltre, i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- codice fiscale (i cittadini stranieri, qualora vincitori della selezione, dovranno produrre, prima della stipula del contratto, il codice fiscale italiano);
 - residenza con l'indicazione della via, del numero civico e del codice di avviamento postale;
 - recapito telefonico, eventuale indirizzo di posta elettronica, domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale, al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative alla presente procedura selettiva;
 - il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
 - di non avere riportato condanne penali (in caso contrario indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e di non avere procedimenti penali pendenti dei quali, eventualmente, deve essere specificata la natura;
 - di essere in possesso dei requisiti richiesti all'articolo 4 del presente bando di selezione pubblica;
 - di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3;
 - di essere in possesso dell'idoneità fisica necessaria allo svolgimento dell'incarico.

I/le candidati/e cittadini/e degli Stati membri dell'Unione europea ovvero i/le cittadini/e di paesi terzi, dovranno dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

I/le candidati/e si impegnano a segnalare tempestivamente le variazioni del domicilio che dovessero intervenire successivamente.

I/le Candidati/e dovranno altresì dichiarare:

- di essere/non essere dipendente di un'Amministrazione pubblica o privata;
- di essere/non essere iscritto/a a una cassa di previdenza obbligatoria;
- di essere lavoratore/trice autonomo/a e, in tal caso,
 - di svolgere abitualmente la professione di _____ di cui all'albo professionale _____
 - di essere/non essere titolare di partita IVA
 - che la materia oggetto dell'istanza è connessa/non è connessa all'attività di lavoro autonomo esercitata abitualmente.

Se dipendenti di Amministrazioni pubbliche, i/le candidati/le qualora vincitori/trici della selezione, dovranno produrre il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, prima della stipula del contratto.

La domanda (Allegato A) deve essere obbligatoriamente corredata della seguente documentazione:

1. Curriculum formativo e professionale, redatto nel formato europeo, dell'estensione massima di 6 cartelle e ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, in particolare, nel curriculum dovranno essere chiaramente riportati i dati comprovanti il possesso dei requisiti di cui all'art. 4 del Bando, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze dichiarate in relazione al profilo richiesto;



N.B. Il curriculum dovrà obbligatoriamente contenere la seguente dichiarazione: Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamati dall'art.76 del DPR 445 del 28/12/2000, autocertifica il possesso dei titoli e dichiara che quanto affermato in riferimento a stati, fatti e qualità personali corrisponde a verità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000. Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679, RGPD);

2. copia di un documento di identità in corso di validità;
3. specifica relazione illustrativa, dell'estensione massima di 3 cartelle, in cui si evidenziano le competenze (di cui al punto 1 del presente articolo), coerenti con il profilo professionale richiesto, acquisite nell'ambito dell'esperienza lavorativa indicata nel curriculum vitae;
4. dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante: i dati relativi allo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse con il Conservatorio di musica A.Steffani (allegato B).

Le domande inoltrate incomplete non saranno prese in considerazione. Non sarà, altresì, consentito, una volta trascorso il termine, sostituire i titoli e/o i documenti già presentati.

Articolo 7 – Valutazione delle candidature

La Commissione giudicatrice, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuterà il curriculum e i titoli presentati in ordine ai requisiti richiesti, nonché ulteriori titoli comunque correlati all'attività oggetto della selezione.

Sono valutabili solo le esperienze di cui siano desumibili tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla commissione una puntuale valutazione.

Criteri di comparazione dei curricula e relativi punteggi

Criteri di valutazione	Punteggio (max 60)
Ulteriori titoli di studio e specializzazioni	(Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento: 2 punti; Master di I o II livello= 2 punti; Dottorato= 2 punti) Max 6 punti
Esperienza professionale in attività di consulenza, progettazione, gestione e monitoraggio di progetti, programmi, politiche relativi al settore di cui al progetto in oggetto	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 15 punti
Altre attività professionali	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 10 punti
esperienza professionale in progetti finanziati nell'ambito del PNRR	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 15 punti
esperienza nell'ambito di organi di gestione di istituzioni culturali e/o in realtà di produzione artistica	(5 punti per ogni esperienza pertinente) Max 10 punti
abilitazioni professionali pertinenti	4 punti

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "A. STEFFANI"

VIA SAN GIACOMO, 1 - 31033 CASTELFRANCO VENETO (TV)

CODICE FISCALE : 90000250267

TEL : 0423 495 170 – 492 984 FAX : 0423 420 269

WEB : www.conscfv.it E-MAIL : conservatoriocastelfranco@conscfv.it

PEC: conservatoriocastelfranco@pec.it

Il successivo colloquio sarà sostenuto se il/la candidato/a raggiungeranno 40 punti nella valutazione dei titoli e delle esperienze. Il colloquio si svolgerà presso la sede dell'Istituto nel giorno che verrà comunicato sul sito dell'Istituto <http://www.conscfv.it>

Il colloquio individuale sarà teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel curriculum vitae, nonché l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico, la conoscenza della lingua inglese e le competenze informatiche.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 100 punti.

L'idoneità sarà conseguita con un minimo di 60 punti, di cui almeno 40 conseguiti nella valutazione dei titoli e delle esperienze.

La selezione si riterrà validamente espletata anche in presenza di una sola domanda giudicata ammissibile.

Sarà dichiarato/a vincitore/trice il/la candidato/a collocato/a in posizione utile nella relativa graduatoria di merito.

Ai sensi della normativa vigente, a parità di merito avrà la precedenza il/a candidato/a più giovane di età.

Articolo 8 – Stipulazione del contratto

Il/la candidato/a dichiarato/a vincitore/rice sarà invitato/a a stipulare un contratto di prestazione d'opera di diritto privato con il quale sarà obbligato/a a fornire l'attività di cui al presente bando. Il contratto verrà stipulato con il Presidente dell'istituto e non darà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli di questo Istituto. Il contratto si risolve automaticamente per inadempimento degli obblighi da esso derivanti.

In caso di rifiuto o rinuncia al contratto, l'Amministrazione procederà allo scorrimento della graduatoria, secondo l'ordine di punteggio.

La rinuncia, il rifiuto a stipulare il contratto, il recesso o la risoluzione dello stesso per fatto imputabile al lavoratore autonomo, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del d.lgs. n. 165/2001, non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Il regime fiscale al quale verrà assoggettato il contratto stipulato è strettamente connesso alla posizione giuridica del/lla vincitore/trice.

Articolo 9 – Trattamento dei dati personali e Rup

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 nonché del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Conservatorio di Musica di Castelfranco Veneto "A. Steffani" per le esclusive finalità di gestione della presente selezione pubblica e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione alla presente selezione.

Tali dati potranno essere comunicati, con le appropriate misure di sicurezza, ai soli soggetti terzi che dovranno fornire specifici servizi elaborativi strumentali allo svolgimento della presente procedura selettiva.

Per maggiori dettagli si rimanda all'informativa allegata al presente bando e alle sezioni del sito web istituzionale del Conservatorio, dedicate alla Protezione dei Dati Personali – Regolamento UE/2016/679.

Ai sensi e per gli effetti della Legge 07 Agosto 1990, n. 241 e successive integrazioni e modificazioni, il Responsabile del Procedimento è il Direttore del Conservatorio di Musica di Castelfranco Veneto "A. Steffani".

Articolo 10 – Informazioni e pubblicità

Il presente Bando sarà pubblicato sul sito dell'Istituto <http://www.steffani.it>, sul sito inPA <https://www.inpa.gov.it> e sul sito AFAM-Cineca <http://afam.miur.it>. È data facoltà all'Amministrazione di attuare tutte le forme di pubblicità ritenute opportune per darne massima diffusione.

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente tramite la propria casella PEC, alla casella di posta elettronica: conservatoriocastelfranco@pec.it specificando nell'oggetto "Avviso selezione Esperto nella gestione di progetti PNRR".

Articolo 11 – Norme finali

Per quanto non previsto dal presente Avviso, valgono, sempreché applicabili, le disposizioni vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

Il Conservatorio, per successive ragioni di fatto e di diritto, si riserva la facoltà di modificare e/o revocare la presente selezione.

Avverso il presente Bando, è ammesso ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione.

Castelfranco Veneto, 11 dicembre 2024

IL DIRETTORE

M° Paolo Troncon