

CONSERVATORIO DI MUSICA
STANISLAO GIACOMANTONIO
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI

Procedura selettiva pubblica, per esami e titoli, per la costituzione di 1 graduatoria di merito di aspiranti a rapporti di lavoro AREA Assistenti Settore Professionale Tecnico/Informatico al fine di dare copertura ad un posto disponibile, a mezzo contratto a tempo determinato fino al 31.10.2025.

Bando di Selezione per titoli ed esami

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 concernente l'autonomia delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni, concernente l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego;
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);
- VISTO** il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246, art. 6;
- VISTO** il D.P.R. 12 aprile 2006 n.184, Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 s.m.i., “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione”;
- VISTO** il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni;
- VISTO** il Decreto legislativo 15 giugno 2015, n.81 Disciplina Organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni a norma dell'art.1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.83;
- VISTA** la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione Direttiva n.3.2018 “Linee Guida sulle Procedure Concorsuali”;

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

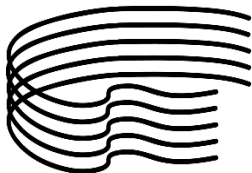
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



VISTE le linee di indirizzo per la Redazione dei Piani di Fabbisogno, adottate con Decreto Interministeriale 8 maggio 2018 per l'individuazione dei profili professionali, che testualmente recitano *“si deve tener conto del grado di responsabilità connesso a ciascuna posizione [...], delle relazioni richieste, delle attività da svolgere, degli strumenti da utilizzare (job description). Occorre, poi, definire le competenze richieste per ciascun profilo professionale in relazione alle conoscenze, alle capacità e alle caratteristiche COMPORTAMENTALI.”*;

CONSIDERATO l'art. 35 quater del Decreto legislativo 165/2001, inserito dall' art. 3, comma 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla L. 29 giugno 2022, n. 79, che testualmente recita *“1. I concorsi per l'assunzione del personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2[...] le Prove d'esame finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico tecniche, comportamentali nonché manageriali, per i profili che svolgono tali compiti che devono essere specificate nel bando e definite in maniera coerente con la natura dell'impiego [...]”*;

VISTO il D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 *“Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”*;

VISTI i vigenti C.C.N.L. del personale tecnico-amministrativo del Comparto AFAM e in particolare i C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca del 18 gennaio 2024;

VISTO lo Statuto del Conservatorio di Musica “Stanislao Giacomantonio” di Cosenza;

VISTA la nota M.U.R. assunta al protocollo Istituzionale n. 3547 del 20/02/2024 avente per oggetto *“Organico Anno Accademico 2024.2025. Personale docente e amministrativo. Nuovi profili tecnici”*;

VISTA altresì la nota M.U.R. assunta al protocollo Istituzionale n. 4766 del 12.03.2024 avente per oggetto *“Accreditamento al Portale unico del reclutamento per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato”*;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 24/04/2024, n. 83. Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale tecnico amministrativo del comparto AFAM;

CONSIDERATA la deliberazione, assunta nella seduta del Consiglio di amministrazione 13/2024, ove su proposta del Consiglio accademico si attiva il profilo di assistente tecnico/informatico sul posto disponibile dal 1/11/2024 al 31/10/2025.

DECRETA

Art. 1 Numero dei posti e Graduatoria

1. È indetta una Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria d'Istituto di aspiranti alla costituzione di un rapporto di lavoro con validità biennale, per dare copertura ad un posto disponibile fino al 31.10.2025, nell'Area di Assistente, per il settore professionale tecnico/informatico, CCNL “Istruzione e Ricerca” sezione AFAM, a mezzo contratto di lavoro full

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

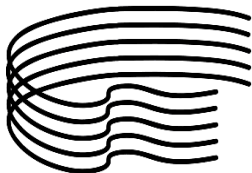
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



- time, subordinato e a tempo determinato. La sede di servizio è Cosenza. Il contratto potrà essere rinnovato nei termini di legge.
2. La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di altri posti che si rendessero disponibili per contratti, a tempo determinato, entro i due anni di validità decorrenti dall'adozione della graduatoria stessa.

Art. 2 Profilo professionale

Ai sensi del CCNL di categoria si applica la seguente declaratoria relativa al profilo di Assistente "Appartengono a quest'Area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l'utilizzo di attrezzature elettroniche. Tale personale è chiamato a svolgere attività richiedenti specifica capacità di esecuzione delle procedure con diversi livelli di complessità, valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative.

Specifiche professionali:

- conoscenze teoriche e concrete esaustive;
- capacità di applicare una gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti necessari a risolvere problemi di media complessità, nell'ambito di un contesto strutturato di lavoro;
- responsabilità di risultato in ambiti circoscritti, assicurando la conformità delle attività svolte anche nell'eventualità di situazioni mutevoli che richiedono la relativa capacità di adeguare il proprio operato.

Art. 3 Requisiti di ammissione

Per l'ammissione alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti:

Requisiti Generici

- a) maggiore età e età non superiore all'età prevista per il collocamento a riposo d'ufficio;
- b) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di un altro stato membro dell'unione Europea;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni di assistente di cui al vigente ordinamento professionale;
- e) non avere a proprio carico sentenze definitive di condanna, o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e /o al mantenimento del rapporto di lavoro ai dipendenti della PA.

Per i candidati non cittadini italiani e non titolari dello Status di rifugiato o di protezione sussidiaria, il godimento dei diritti civili e politici di cui alla let. B) è riferito al paese di cittadinanza.

Requisito Specifico per l'ammissione

- a) Diploma di scuola secondaria di II grado in Informatica e Telecomunicazioni (Perito

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

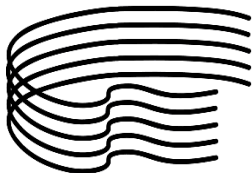
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



- Informativo e Telecomunicazioni) che consenta l'accesso all'Università;
- b) Diploma di scuola secondaria di II grado di Istituto Tecnico – Industriale – indirizzo Informatica;
- c) Diploma di scuola secondaria di II grado di Istituto Tecnico commerciale – Indirizzo “Ragionieri Programmatori”;

Si prescinde dai predetti titoli qualora il candidato sia in possesso del titolo di studio superiore considerato assorbente rispetto ai diplomi di scuola secondaria di secondo grado sopra elencati. Ai fini dell'ammissione alla presente procedura sono considerati validi i seguenti titoli:

- la Laurea Triennale rilasciata ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22.10.2004 n. 270 in: L – 08 Ingegneria dell'informazione; L – 31 Scienze e tecnologie informatiche;
- Laurea magistrale ex D.M. 270/04 appartenente ad una delle seguenti classi: LM-18, LM-66, LM-32, LM-31, LM-27, LM-23.
- oppure il Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento precedente il D.M. 03.11.1999 n. 509 tra i seguenti: Ingegneria Informatica, Informatica, Ingegneria elettronica. Sono utili ancora, titoli equiparati ai sopraindicati Diplomi di laurea ai sensi del Decreto Interministeriale del 09.07.2009, o corrispondente Laurea Specialistica conseguita ai sensi del DM 509/99.

Non possono partecipare alla procedura:

- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo politico;
- b) coloro che siano sprovvisti del **Requisito specifico per l'ammissione** di cui al paragrafo precedente;
- c) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente rendimento insufficiente, in forze di norma di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili nonché coloro che abbiano riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o procedimenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'art.3 del Decreto del Presidente della Repubblica 14 Novembre 2002 n.313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.

Tutti i requisiti richiesti, il cui possesso dovrà essere autocertificato in sede di presentazione della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito all'art. 4, sia all'atto di sottoscrizione del contratto di lavoro.

I cittadini dei paesi membri dell'Unione Europea possono partecipare alla presente procedura ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del Decreto legislativo 165/2001.

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

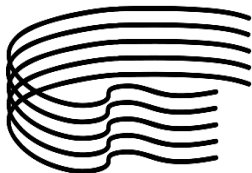
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti.

L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato a mezzo PEC (posta elettronica certificata.)

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi dell'art. 1 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Art. 4 Domanda e termine di presentazione

La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio di giorni 15 dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando nel Portale del Reclutamento InPA disponibile alla seguente Pagina WEB: www.InPA.gov.it e sul sito istituzionale dell'Ente.

La registrazione alla piattaforma informatica richiede necessariamente l'autenticazione con i servizi SPID, CIE, CNS o eIDAS.

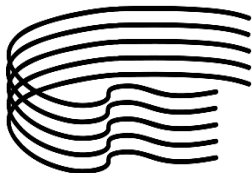
Sono accettate esclusivamente ed indifferibilmente le domande inviate entro le ore 23:59 di detto termine. La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico; pertanto, non sarà possibile presentare le domande oltre tale termine.

La domanda di partecipazione, i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per il concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando la piattaforma informatica dedicata già detta.

Il termine di presentazione delle domande è perentorio e, pertanto, non è ammessa la presentazione di documenti oltre la scadenza del termine utile per l'invio delle domande o con modalità diverse da quelle indicate. Oltre il termine di scadenza il sistema non consentirà l'inoltro delle domande non perfezionate o in corso d'invio.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione, per evitare sovraccarichi o errori del sistema, dei quali il Conservatorio di Musica "Stanislao Giacomantonio" non si assume responsabilità alcuna.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura concorsuale.



Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio della domanda di ammissione al presente Avviso ed eventuali domande pervenute in forma diversa saranno ritenute come non pervenute e cestinate e saranno escluse dalla procedura, senza nessun obbligo di avviso agli interessati.

Non sarà, inoltre, ammessa la produzione di alcun documento o titolo dopo la scadenza del termine di presentazione della domanda.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, sarà prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento. È fatta salva la possibilità, per il candidato, di modificare o integrare la domanda fino alla sopra citata data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, in tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Ferme restando le conseguenze sotto il profilo penale, civile, amministrativo delle dichiarazioni false o mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ivi compresa la perdita degli eventuali benefici conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere, le amministrazioni che bandiscono le procedure selettive si riservano di verificare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate dai vincitori della procedura.

Art. 5 Dichiarazioni da formulare nella domanda

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura e sotto la propria personale responsabilità e consapevolezza delle sanzioni penali previste per dichiarazioni mendaci, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- a) Cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) di essere cittadino italiano o di altro Stato membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art.38 del Decreto legislativo 165/2001, n.165, ovvero di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo e dei requisiti di cui all'art.2 comma 2 del DPR 487/1994;
- d) i recapiti telefonici ed informatici (è obbligatorio l'inserimento di un indirizzo di posta elettronica ordinario e un indirizzo di posta elettronica certificata PEC riconducibile al candidato). Il Conservatorio di musica di Cosenza non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo telematico indicato nella domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi,

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

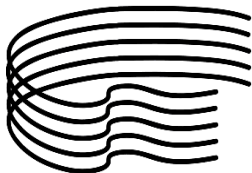
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



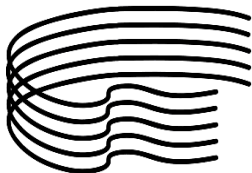
- a caso fortuito o forza maggiore;
- e) luogo di residenza, con indicazione di via, numero civico, codice avviamento postale;
 - f) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della non iscrizione, o della cancellazione delle liste medesime;
 - g) di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari per i nati fino al 1985;
 - h) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando quale titolo di accesso, indicando la data del conseguimento, l'Istituto scolastico presso la quale il titolo è stato conseguito e il voto riportato.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero sono tenuti ad indicare gli estremi del provvedimento con il quale il titolo stesso è stato riconosciuto equipollente al corrispondente titolo italiano o dichiara che provvederà a richiedere l'equiparazione;

- i) le documentate esperienze professionali e gli altri titoli da valutare;
- j) di essere idoneo all'impiego;
- k) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, o licenziato ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
- l) di non essere in situazioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente;
- m) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria, che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;
- n) di non essere inabilitato o interdetto;
- o) di non essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocato a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale;
- p) l'eventuale possesso di titoli di preferenza a parità di valutazione, indicati nel successivo art. 11 del presente bando. La mancata indicazione comporterà la non valutazione di tali titoli ai fini della preferenza;
- q) di accettare tutte le clausole indicate nel bando.
- r) di accettare le condizioni di cui all'art.15 p.2, ossia si accetta, circa l'accesso agli atti, di esercitare solo nella forma di presa visione il proprio questionario comportamentale. Si accetta di non estrarre copia del proprio questionario comportamentale. Si accetta di non esercitare l'accesso ai questionari comportamentali degli altri candidati, nemmeno nella forma di sola presa visione.

I candidati con cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza.

I candidati riconosciuti diversamente abili, ai sensi dell'art. 20 della legge 5.2.1992, n. 104 dovranno dichiarare nella domanda la eventuale necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove previste dal presente bando. In tal caso, deve essere allegata idonea certificazione medica



rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali della disabilità, nel rispetto dei dati sensibili della persona e giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione.

A tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi della Legge n. 113 del 2021 è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove (Decreto Ministeriale del 9 novembre 2021). I/Le candidati/e dovranno fare esplicita richiesta, in relazione alle proprie esigenze, riguardo all'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Il candidato è tenuto a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati necessari per una corretta valutazione.

La presentazione di domande inoltrate oltre i termini previsti dal presente bando o con modalità differenti da quanto indicato nel presente bando, ovvero mancanti di una delle dichiarazioni circa i requisiti o che contengano dichiarazioni o certificazioni false e mendaci, comporta l'esclusione dal concorso.

Tutti i candidati risultano ammessi con riserva e possono essere esclusi dalla procedura in qualunque momento a seguito delle verifiche di cui al presente punto o per assenza dei requisiti di partecipazione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente bando ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme citate in premessa.

Si precisa che ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali previste all'art.76 del succitato D.P.R. n. 445/2000.

Art. 6 Documentazione da allegare alla domanda

I candidati dovranno ALLEGARE alla domanda on-line soltanto i seguenti documenti:

1. l'eventuale documentazione comprovante i requisiti generali che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla selezione;
2. (eventuale) provvedimento di equipollenza/equiparazione o richiesta di riconoscimento inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica, se si è dichiarato nella Sezione "Titoli di studio, abilitazioni professionali, attestazioni e certificazioni";
3. (eventuale) certificazione medica rilasciata dalla competente struttura sanitaria attestante l'eventuale necessità di fruire di tempi aggiuntivi e di appositi ausili per persone in condizioni di disabilità, ovvero per i candidati affetti da disturbi specifici di apprendimento (DSA) la

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

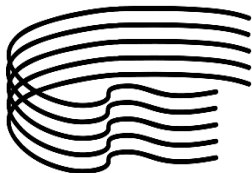
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'Asl di riferimento o da equivalente struttura pubblica nella quale è esplicitata la necessità della prova sostitutiva o dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi in funzione della tipologia del disturbo sofferto;

Si precisa, inoltre, che le esperienze professionali e di studio del candidato vengono desunte esclusivamente da quanto dichiarato dallo stesso nelle apposite voci della domanda telematica; pertanto, il candidato **NON** dovrà allegare il proprio curriculum vitae. Non saranno valutati curricula predisposti con altre modalità e forme, ovvero allegati alla domanda.

Art. 7 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata nei termini di legge con successivo provvedimento, e seguirà la pubblicazione all'albo *on-line*, sulla sezione del sito del Conservatorio dedicata alla Selezione, nonché su INPA e sul sito internet <https://afam-bandi.cineca.it>.

Nella composizione della Commissione si applica il principio della parità di genere secondo quanto previsto dall'art.57, comma 1, let. A) del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.

La Commissione potrà essere integrata da esperti di lingua inglese per il colloquio, ed è integrata da specialisti in psicologia e risorse umane per la valutazione comportamentale.

Art. 8 Ammessi ed eventuale Prova preselettiva

I candidati saranno ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'accesso e dovranno presentarsi, per lo svolgimento delle prove, muniti di valido documento di riconoscimento.

Qualora il numero dei candidati fosse tale da pregiudicare il rapido svolgimento della selezione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva mediante *test* a risposta multipla.

La mancata presentazione alla preselezione, ove effettuata, costituirà motivo di esclusione dalla selezione.

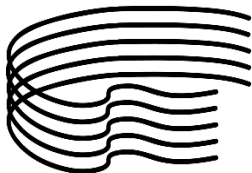
La durata delle Prova Preselettiva ed i Criteri di correzione saranno decisi dalla Commissione, e comunicati prima dell'inizio della stessa.

Saranno ammessi alle successive prove d'esame i primi 30 candidati. In caso di punteggio *ex aequo* all'ultimo posto utile, saranno ammessi tutti i candidati classificatisi con tale punteggio.

Sono esonerati alla preselezione i candidati in condizioni di disabilità pari o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20, comma *2bis* della L. 104/1992.

Il punteggio ottenuto sarà utilizzato ai soli fini della preselezione per l'ammissione alla partecipazione alla prova selettiva e non sarà considerato utile nella formulazione della graduatoria finale di merito.

I risultati saranno resi noti tempestivamente.



La prova di preselezione, eventualmente, anche di tipo logico-attitudinale, sarà costituita da quesiti a risposta multipla, finalizzata alla verifica delle conoscenze, capacità e competenze richieste dal rispettivo profilo professionale e verterà su alcune o su tutte le materie della prova scritta e orale, eccetto l'ambito di valutazione comportamentale.

Art. 9 Contenuto e punteggio delle Prove d'esame

Le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, comportamentali (*art.35 quater- D.Lgs. 165/2001*).

La Commissione giudicatrice dispone in totale di 100 punti così suddivisi:

- A. Valutazione profilo comportamentale (prova scritta e prova orale): massimo punti 20;
- B. Prova scritta (c.d. tecnica): massimo punti 40 per le materie d'esame;
- C. Titoli: massimo punti 10;
- D. Prova orale relativa alle materie d'esame (tecnica), sotto forma di colloquio: massimo punti 30.

Le competenze comportamentali oggetto di verifica sono indicate all'allegato 1 parte integrante del presente avviso.

Le competenze comportamentali sono valutate attraverso un questionario scritto ed un colloquio. Il questionario è composto da 70 domande a risposta multipla. La durata del questionario è 50 minuti.

Verranno somministrati due blocchi di 35 domande con un tempo massimo per la compilazione di 25 minuti per ciascun blocco.

Per ogni domanda verrà presentata una situazione a cui corrisponderanno 5 alternative di risposta di cui una efficace rispetto al comportamento oggetto di osservazione.

Il punteggio totale verrà riparametrato in una scala che va da 0 a 10 ed arrotondato al numero intero al secondo decimale.

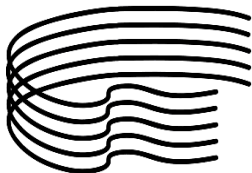
Pertanto, ci sarà un punteggio massimo di 70 risposte corrette, ed un punteggio minimo di 0 risposte corrette.

La prova scritta di carattere tecnico è finalizzata a valutare le competenze, intese come insieme delle conoscenze e delle capacità logico-tecniche, in particolare si valuterà la professionalità descritta all'art.2.

La prova ha un contenuto teorico-pratico e verterà su uno o più dei seguenti ambiti:

1. Architetture e protocolli di rete

- architettura ISO/OSI, stack TCP/IP, le basi del subnetting - Subnetting: VLSM e CIDR, IPv6;
- protocolli e algoritmi di routing: fondamenti di routing - Routing statico e dinamico - Reti, grafi e alberi - Algoritmi di routing statici - Algoritmi di routing dinamici - Routing gerarchico);
- VLAN (VLAN tagging/IEEE 802.1q, **Link Aggregation/ IEEE 802.3ad**) - Tecniche crittografiche per la protezione dei dati - Reti, sicurezza, DMZ e Trusted.
- Realizzazione di VPN (end to site, end to end), VPN e aspetti di sicurezza (trusted VPN, secure VPN).



2. Configurazione Sicura degli Apparati di Rete

Il candidato dovrà dimostrare la conoscenza delle seguenti linee guida minime per la configurazione sicura dei principali apparati di rete:

- **Router e Switch**
 - Disabilitazione dei servizi non utilizzati.
 - Configurazione di autenticazione sicura.
 - Implementazione di ACL (Access Control List) per limitare il traffico non autorizzato.
 - Separazione delle reti interne tramite VLAN per migliorare la segmentazione della rete.
 - Aggiornamento regolare del firmware.
- **Firewall**
 - Creazione e gestione di regole firewall granulari per limitare il traffico in entrata e in uscita.
 - Abilitazione di funzionalità di ispezione di stato per garantire solo traffico legittimo.
 - Configurazione di log per monitorare tentativi di accesso non autorizzato.
 - Aggiornamento e applicazione di patch di sicurezza in modo tempestivo.
- **Access Point Wi-Fi**
 - Configurazione di crittografia WPA3 o, almeno, WPA2.
 - Disabilitazione del broadcast del SSID per reti riservate.
 - Impostazione di autenticazione tramite RADIUS o altra soluzione sicura.
 - Limitazione degli accessi per indirizzo MAC e segmentazione delle reti wireless in VLAN.
 - Aggiornamento regolare del firmware per correggere vulnerabilità note.
- **Server**
 - Gestione di account privilegiati con autenticazione a più fattori (MFA).
 - Configurazione sicura dei protocolli di accesso remoto (e.g., RDP, SSH).
 - Backup regolari e testati per garantire la continuità operativa in caso di attacco o guasto.
 - Impostazione di antivirus e IDS/IPS (Intrusion Detection/Prevention System) per il monitoraggio delle attività sospette.
- **Sistemi di Protezione dei Dati e Backup**
 - Implementazione di soluzioni di backup automatiche e sicure.
 - Crittografia dei dati sia in transito che a riposo.
 - Configurazione di politiche di conservazione e distruzione sicura dei dati.

3. Sicurezza Informatica

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

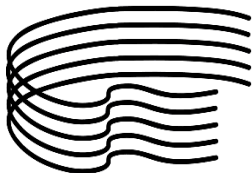
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it

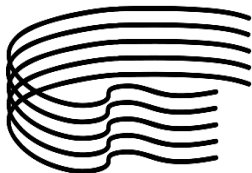


- Conoscenza delle principali minacce informatiche e delle vulnerabilità di rete.
- Capacità di implementare soluzioni di sicurezza avanzate per proteggere l'integrità e la disponibilità della rete.
- Conoscenza delle best practice per la protezione dei dati, come l'utilizzo di protocolli di cifratura e autenticazione sicura.

4. Configurazione e Gestione dei Computer nella Rete

Il candidato dovrà dimostrare la capacità di configurare e gestire i computer collegati alla rete, garantendo sia la sicurezza che l'efficienza operativa. Le linee guida minime comprendono:

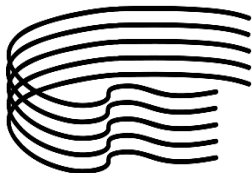
- **Sistemi Operativi**
 - Configurazione sicura di sistemi operativi (Windows, Linux) mediante l'applicazione di patch di sicurezza tempestive.
 - Implementazione di politiche di sicurezza locali, come la disabilitazione dei privilegi amministrativi per gli utenti non autorizzati.
 - Configurazione di firewall locali per limitare il traffico non autorizzato.
- **Gestione delle Patch e degli Aggiornamenti**
 - Creazione di politiche di aggiornamento automatico per il sistema operativo e i software critici.
 - Utilizzo di soluzioni di gestione centralizzata delle patch per garantire la coerenza degli aggiornamenti su tutti i dispositivi della rete.
- **Protezione Antivirus e Antimalware**
 - Installazione e gestione di software antivirus e antimalware aggiornati.
 - Monitoraggio delle minacce in tempo reale e implementazione di politiche di scansione periodiche.
- **Configurazione di Backup Locale**
 - Impostazione di soluzioni di backup automatiche su ciascun computer per garantire il salvataggio e la protezione dei dati critici.
 - Verifica regolare dell'integrità dei backup e dei processi di ripristino.
- **Crittografia dei Dati**
 - Configurazione di strumenti per la crittografia dei dischi rigidi e dei dati sensibili memorizzati nei computer.
 - Implementazione di soluzioni di crittografia sia per i dati in transito che per quelli a riposo.
- **Gestione delle Autorizzazioni e Controllo degli Accessi**
 - Configurazione di politiche di controllo degli accessi per limitare l'accesso a file, cartelle e risorse di rete sulla base dei ruoli aziendali.
 - Implementazione di autenticazione a più fattori per l'accesso ai sistemi e ai dati sensibili.



5. Configurazione Sicura degli Apparati di Rete

Il candidato dovrà dimostrare la conoscenza delle seguenti linee guida minime per la configurazione sicura dei principali apparati di rete:

- **Router e Switch**
 - Disabilitazione dei servizi non utilizzati.
 - Configurazione di autenticazione sicura.
 - Implementazione di ACL (Access Control List) per limitare il traffico non autorizzato.
 - Separazione delle reti interne tramite VLAN per migliorare la segmentazione della rete.
 - Aggiornamento regolare del firmware.
- **Firewall**
 - Creazione e gestione di regole firewall granulari per limitare il traffico in entrata e in uscita.
 - Abilitazione di funzionalità di ispezione di stato per garantire solo traffico legittimo.
 - Configurazione di log per monitorare tentativi di accesso non autorizzato.
 - Aggiornamento e applicazione di patch di sicurezza in modo tempestivo.
- **Access Point Wi-Fi**
 - Configurazione di crittografia WPA3 o, almeno, WPA2.
 - Disabilitazione del broadcast del SSID per reti riservate.
 - Impostazione di autenticazione tramite RADIUS o altra soluzione sicura.
 - Limitazione degli accessi per indirizzo MAC e segmentazione delle reti wireless in VLAN.
 - Aggiornamento regolare del firmware per correggere vulnerabilità note.
- **Server**
 - Gestione di account privilegiati con autenticazione a più fattori (MFA).
 - Configurazione sicura dei protocolli di accesso remoto (e.g., RDP, SSH).
 - Backup regolari e testati per garantire la continuità operativa in caso di attacco o guasto.
 - Impostazione di antivirus e IDS/IPS (Intrusion Detection/Prevention System) per il monitoraggio delle attività sospette.
- **Sistemi di Protezione dei Dati e Backup**
 - Implementazione di soluzioni di backup automatiche e sicure.
 - Crittografia dei dati sia in transito che a riposo.
 - Configurazione di politiche di conservazione e distruzione sicura dei dati.
- **Manutenzione e sviluppo di siti internet in architettura CMS.**



Saranno ammessi alla prova orale di natura tecnica, solo i candidati che avranno riportato nella prova comportamentale (scritta e orale) almeno 12/20, e nella prova scritta di carattere tecnico una votazione di almeno 24/40.

L'elenco dei candidati ammessi alla prova orale, con il punteggio da essi riportato nella valutazione della prova comportamentale, e nella prova scritta viene affisso esclusivamente sul sito web del Conservatorio e sul portale InPA.

La Prova orale di natura comportamentale, di cui alla let. A p.2 di sopra, consiste in un colloquio con analogo contenuto a quanto sopra descritto per il questionario comportamentale oltre a una valutazione dell'ambito motivazionale, della accountability e della capacità di gestire le proprie emozioni, ossia valutare la capacità comportamentale in contesto lavorativo del Conservatorio. Il punteggio utile va da 0 a 10.

La prova orale di carattere tecnico, di cui alla let. D, p.2 di sopra, verterà sugli stessi argomenti sopra indicati per la prova scritta e anche sulle nozioni: del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di Cosenza, dell'Ordinamento giuridico degli Istituti di Alta formazione artistica e musicale, con particolare riferimento alla legge 508/1999, al DPR 132/2003, CCNL Istruzione e Ricerca -Sez. AFAM, allo Statuto del Conservatorio di Cosenza, ai Regolamenti adottati dal Conservatorio di Cosenza, e comprenderà anche l'accertamento delle conoscenze linguistiche (Lingua inglese) la quale restituirà un giudizio di idoneità senza alcun punteggio utile. La prova si intende superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 18/30.

Le sedute della commissione esaminatrice, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche. Al termine della prova orale di tutti i candidati la Commissione procede alla valutazione dei titoli, attraverso l'applicazione dei criteri predeterminati.

È data comunicazione ai candidati della valutazione dei titoli, attraverso il portale InPA e con l'affissione alla sezione dedicata sul sito del Conservatorio al seguente link: <https://www.conservatoriocosenza.it/category/bandi-e-graduatorie/>.

La commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione del voto complessivo riportato da ciascuno di essi.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei seguenti addendi:

- a) votazione attribuita alle capacità/competenze comportamentali;
- b) votazione conseguita nella prova scritta (Tecnica);
- c) votazione conseguita nella prova orale (Tecnica);
- d) punteggio attribuito ai titoli.

Art. 9 bis Modalità di espletamento delle prove d'esame e tempistica

L'Amministrazione ha facoltà di ricorrere all'ausilio di operatori specializzati nella selezione del personale per la gestione delle prove.

Le prove scritte si svolgeranno, mediante l'ausilio di sistemi informatizzati e/o con modalità telematiche, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurano l'identificazione dei candidati, la sicurezza della comunicazione, la tracciabilità.

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

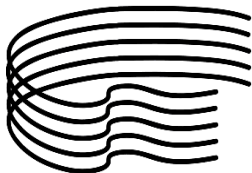
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Pertanto, le prove scritte sono redatte in modalità digitale. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La Commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile, tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte devono essere disabilitati alla connessione internet.

Gli esiti delle prove orali sono pubblicati al termine di ogni sessione giornaliera d'esame. In dettaglio, al termine di ogni seduta, la Commissione giudicatrice forma l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato che ne riceve immediata comunicazione attraverso il portale InPA. L'elenco viene pubblicato contestualmente nella apposita sezione del [sito istituzionale](#).

Conclusa la valutazione dei titoli, la commissione elabora la graduatoria finale del concorso, con contestuale pubblicazione ad ogni effetto legale nel portale InPA e nella apposita sezione del [sito istituzionale](#).

I candidati con disabilità accertata ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n.104 o con disturbi specifici di apprendimento accertati ai sensi della legge 8.10.2010, n.170, svolgeranno le prove attraverso l'adozione di misure compensative stabilite dalla Commissione esaminatrice nel rispetto di quanto previsto dall'art.3, comma 4 bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n.113.

Art. 9 ter Calendario prove e casi particolari di rinvio

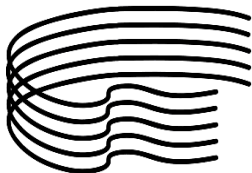
Le date ed il luogo delle prove sono rese disponibili sul portale, con accesso da remoto attraverso l'identificazione del candidato, almeno 15 gg prima della data stabilita per lo svolgimento delle stesse. La data e il luogo dell'eventuale preselezione, o in mancanza di questa, della prova scritta comportamentale e della prova scritta tecnica (svolte una di seguito all'altra), saranno pubblicati esclusivamente sul portale InPA e sul sito web del Conservatorio.

Ai candidati che avranno conseguito l'ammissione alla prova orale di natura tecnica sarà data comunicazione, del luogo e del giorno in cui la stessa si svolgerà, almeno 15 giorni prima dell'espletamento della prova stessa, a mezzo pubblicazione sul portale InPA e sul sito web del Conservatorio.

Eventuali rinvii saranno rese noti esclusivamente sul portale InPA e sul sito web del Conservatorio, sarà cura dei candidati prenderne visione, non saranno adottate altre modalità di notifica.

La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Alle candidate che risulteranno impossibilitate al rispetto del calendario d'esame a causa dello stato di gravidanza o allattamento, verrà assicurata la partecipazione alle prove d'esame, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e in ogni caso la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.



Art. 10 Valutazione Titoli

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

I titoli valutabili, **purché pertinenti al profilo (informatico) del posto messo a concorso**, - sono:

1) Titoli di studio, professionali, ulteriori rispetto a quelli previsti (e utilizzati) per l'accesso al profilo e Titoli di servizio: fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

a. Titoli di studio e professionali ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione, fino ad un massimo di punti 6 e, più precisamente:

- diplomi di laurea, Laurea di I Livello, laurea Specialistica, laurea magistrale, dottorato di ricerca: fino a 1 punto per ogni titolo, fino a punti 3 complessivi;
- idoneità a concorsi pubblici per profilo equivalente o superiore a quello oggetto di selezione: 0,25 punti per ogni idoneità conseguita, fino ad un massimo di punti 3;

b. Titoli di servizio effettivo fino ad un massimo di punti 4:

- servizi prestati con contratto a tempo subordinato (determinato/indeterminato) nelle Istituzioni AFAM statali o legalmente riconosciute in profilo equivalente o superiore a quello oggetto di selezione: punti 0,25 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di effettivo servizio, fino ad un massimo di punti 2;
- servizi prestati con contratto a tempo subordinato (determinato/indeterminato) presso pubbliche amministrazioni in profilo corrispondente o superiore a quello oggetto di selezione: punti 0,15 per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni di servizio, fino ad un massimo di punti 2.

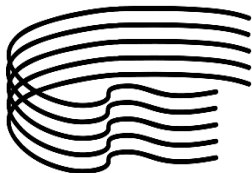
Si precisa che non verrà conteggiato, come utile, il servizio figurativo in periodi di aspettativa, retribuita o non retribuita, assenza per congedo biennale 104, e assenze similari che hanno determinato servizio solo figurativo e non effettivo.

Le assenze per maternità, allattamento, paternità sono equiparate al servizio effettivamente prestato, e non comportano decurtazione di punteggio.

Si precisa inoltre che i dati attinenti ai titoli hanno natura facoltativa e l'eventuale omissione dei medesimi sarà causa di mancata valutazione degli stessi. Non saranno oggetto di valutazione i titoli presentati in maniera NON conforme a quanto richiesto nel presente bando.

La corretta e completa compilazione della domanda tramite la procedura telematica consente all'Amministrazione ed alla Commissione Esaminatrice di disporre di tutte le informazioni utili rispettivamente per la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e per la successiva valutazione dei titoli.

I titoli devono essere autocertificati ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, in modo che sia possibile evincere con chiarezza tutte le indicazioni utili. Nella domanda online si dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni dato utile ai fini della valutazione dei titoli e dell'espletamento dei necessari controlli sulla veridicità dei dati autocertificati. La Commissione non procederà alla valutazione dei titoli ove non siano indicati tutti gli elementi e i dati necessari alla loro valutazione.



Saranno valutati solo i titoli dichiarati nella domanda. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 si rammenta che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal detto testo è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 11 Categorie Riservatarie -Parità di Genere

Le quote di riserva previste per legge risultano già soddisfatte da altre procedure concorsuali avviate.

Risultano in organico al 31.12.2024 in Area Assistente 7 unità, di cui 3 maschi e 4 femmine. Di conseguenza non si applica il titolo di preferenza di cui all'art.5, comma 4, lettera o) del DPR 487/1994, in favore del genere meno rappresentato.

Art. 12 Preferenze a parità di merito

All'interno della domanda di partecipazione i candidati sono tenuti ad indicare l'eventuale possesso dei titoli di preferenza a parità di merito.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti non possono essere esibite ad altra P.A. e devono essere sostituite con le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del citato D.P.R. n. 445/2000.

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è quello indicato dall'art. 5 DPR 487/1994.

Sul portale InPA sarà pubblicato specifico avviso indicante il termine perentorio entro il quale i concorrenti che hanno superato la prova orale di natura tecnica devono far pervenire la documentazione digitale attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza, già segnalati nella domanda di partecipazione.

Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 13 Approvazione della graduatoria

Con proprio provvedimento, tenuto conto delle preferenze di cui all'art. 12, sarà approvata la graduatoria di merito. Tale provvedimento sarà affisso sul portale InPA e all'albo *on-line*, sulla

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

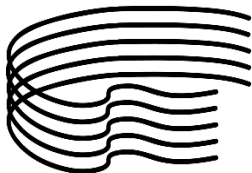
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



sezione del sito del Conservatorio dedicata alla Selezione, nonché sul sito internet <https://afam-bandi.cineca.it>.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria rimane efficace per due anni decorrenti dalla data di approvazione. La graduatoria approvata è immediatamente efficace.

Il Conservatorio si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria per la copertura di posti resisi vacanti o disponibili, per qualsiasi causa, e per ulteriori assunzioni di personale secondo le delibere degli Organi di governo.

Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, o l'esclusione dalla stessa, è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni oppure il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni dalla data di notifica.

I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto, vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva, ed avranno titolo alla stipulazione del contratto soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

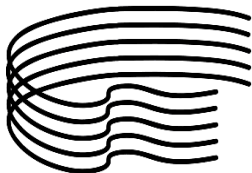
Art. 14 Assunzione in servizio

I candidati dichiarati vincitori e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria sono invitati dall'amministrazione precedente ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono assunti in prova, la cui durata è quella definita in sede di contrattazione collettiva. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.

L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso. Ai soggetti in situazioni di disabilità, ai sensi della legge 104/1992, saranno applicati le disposizioni di cui all'articolo 22 della stessa legge.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Il trattamento economico, la eventuale rescissione del contratto, l'orario di lavoro, le ferie e quant'altro riguarda il rapporto di lavoro, sono regolati dal C.C.N.L. Istruzione e Ricerca, oltre che dalle disposizioni di legge vigenti in materia. Il cittadino extracomunitario vincitore del concorso, in possesso del titolo di studio non italiano, dovrà produrre lo stesso in copia autenticata tradotto in lingua italiana e legalizzata con allegata dichiarazione di valore.



Art. 15 Diritto di accesso e Trattamento dei dati personali

Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della normativa vigente.

Ai candidati è consentita solo la presa visione del proprio questionario comportamentale. Non è consentita l'estrazione di copia del proprio questionario comportamentale. Ai sensi dell'art. 24, p. 1 let. d) L. 241/1990 non è consentito l'accesso ai questionari comportamentali degli altri candidati nemmeno nella forma di sola presa visione.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dal Conservatorio di Cosenza (Titolare del trattamento) è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, anche da parte della commissione esaminatrice, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e determina l'esclusione dalla selezione. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo le richieste al Conservatorio di Cosenza.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: rpd@conservatoriocosenza.it.

Gli obblighi di comunicazione ai controinteressati di cui all' articolo 3, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, e all'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si intendono assolti mediante pubblicazione di un apposito avviso sul Portal e di cui all'articolo 4 da parte dell'amministrazione cui è indirizzata l'istanza di accesso agli atti e di accesso civico generalizzato.

Art.16 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Direttore di ragioneria Dott. Giuseppe Fiore.

Art.17 Pubblicità

Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica - Alta Formazione Artistica e Musicale

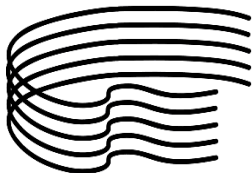
Conservatorio di musica Stanislao Giacomantonio

Portapiana • Convento di S. Maria delle Grazie • 87100 Cosenza

TEL. +39 0984.709024 • FAX +39 0984.29224

c.f. 80007270780 • www.conservatoriocosenza.it

Posta Ordinaria: cmcosenza@conservatoriocosenza.it • Posta Certificata: cmc@pec.conservatoriocosenza.it



Al presente decreto viene data divulgazione mediante pubblicazione:

- a) sul sito web del Conservatorio di Musica di Cosenza, [nella sezione dedicata al Concorso](#), e all'albo on line;
- b) sul sito: <https://afam-bandi.cineca.it>
- c) sul sito www.Inpa.gov.it

Art. 18 Norma di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia, in quanto compatibili.

Art 19 Norma di salvaguardia

Il Conservatorio si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, nonché di sospendere o revocare la selezione stessa e/o di non procedere all'assunzione dei vincitori per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, quali a titolo meramente esemplificativo, sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, mutate esigenze organizzative dell'Istituzione, *et similia*.

Il Presidente
Ing. Carmelo Gallo



GALLO CARMELO
22.11.2024 13:58:56
GMT+02:00

FRAMEWORK COMPETENZE TRASVERSALI

AREA "CAPIRE IL CONTESTO PUBBLICO":

COMPETENZA TRASVERSALE	INDICATORI DI COMPORTAMENTO
Soluzione dei problemi	<ul style="list-style-type: none"> • Riconosce le situazioni critiche e problematiche del suo lavoro • Raccoglie informazioni utili a comprendere meglio il problema • Identifica una possibile soluzione pratica al problema • È tempestivo nel comunicare il problema e la possibile ipotesi di soluzione

AREA "INTERAGIRE NEL CONTESTO PUBBLICO":

COMPETENZA TRASVERSALE	INDICATORI DI COMPORTAMENTO
Comunicazione	<ul style="list-style-type: none"> • Si esprime in modo chiaro e lineare • Ascolta con attenzione le richieste degli interlocutori • Pone domande di chiarimento quando necessario • Risponde in modo appropriato alle domande dell'interlocutore
Collaborazione	<ul style="list-style-type: none"> • Fornisce un contributo al lavoro comune • Condivide con i colleghi le informazioni utili al lavoro e al raggiungimento degli obiettivi • Si integra con gli altri, mantenendo relazioni positive con colleghi e responsabili • Mantiene il dialogo anche davanti a differenze di opinione
Orientamento al servizio	<ul style="list-style-type: none"> • Dimostra attenzione alle esigenze dei clienti/utenti interni ed esterni • Pone domande per approfondire le esigenze del cliente/utente così da comprenderle al meglio • Si attiva per fornire risposte alle aspettative dei clienti/utenti • In caso di insoddisfazione del cliente/utente, si attiva immediatamente per trovare una soluzione
Gestione delle emozioni	<ul style="list-style-type: none"> • Riconosce i propri stati emotivi • Nelle situazioni di stress controlla le proprie reazioni emotive negative • Nei momenti di pressione e difficoltà, se necessario, si attiva per chiedere supporto • Mantiene la giusta distanza relazionale anche in situazioni di difficoltà emotiva

AREA "REALIZZARE IL VALORE PUBBLICO":

COMPETENZA TRASVERSALE	INDICATORI DI COMPORTAMENTO
Iniziativa	<ul style="list-style-type: none"> • Svolge le attività che gli vengono affidate senza necessità di ulteriori sollecitazioni • Vede come opportunità la possibilità di svolgere nuove attività • Propone idee e osservazioni su come svolgere le sue attività • Si mantiene attivo/a e interessato/a al suo lavoro
Orientamento al risultato	<ul style="list-style-type: none"> • Investe energia e impegno nelle attività di sua competenza • Garantisce il completamento dei compiti che gli vengono affidati • Agisce con tenacia anche a fronte di difficoltà • Lavora facendo riferimento a standard di prestazione definiti

