

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA
D'ISTITUTO DI IDONEI AL PROFILO DI ASSISTENTE - C.C.N.L. COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA,
SEZIONE AFAM - SOTTOSCRITTO IN DATA 18/01/2024, PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO
DETERMINATO.**

IL PRESIDENTE

- VISTO** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 05 febbraio 1994, n. 104 e ss.mm.ii., recante "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- VISTO** il d.p.r. 09 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii., recante "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTO** il d.p.r. 16 giugno 2023, n. 82 recante modifiche al d.p.r. n. 487/1994 in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi;
- VISTA** la legge 12 marzo 1999, n. 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- VISTA** la legge 21 dicembre 1999, n. 508 e ss.mm.ii., recante "Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- VISTO** il d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";
- VISTO** il d.lgs. 31 marzo 2001, 165 e ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, segnatamente, l'art. 35;
- VISTO** il d.p.r. 28 febbraio 2003, n. 132 e ss.mm.ii., recante "Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508";
- VISTO** il d.lgs. 07 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'Amministrazione digitale";
- VISTO** il d.p.r. 8 luglio 2005, n. 212 "Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508";
- VISTO** il d.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246";
- VISTA** la legge 06 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica amministrazione";
- VISTO** il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii., recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA** la legge 6 agosto 2013, n. 97 "Disposizioni per l'adempimento degli obblighi derivanti dall'appartenenza dell'Italia all'Unione europea - Legge europea 2013";
- VISTO** il d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

- VISTO** l'art. 1, comma 149 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 di modifica dell'art. 35, comma 5-ter del d.lgs. n. 165/2001 relativamente al periodo di validità delle graduatorie dei concorsi pubblici;
- VISTO** l'art 1 quater del D.L. 5 dicembre 2005. n. 250 convertito nella Legge 3 febbraio 2006, n. 27 "Misure urgenti in materia di scuola, università, beni culturali ed in favore di soggetti affetti da gravi patologie, nonché in tema di rinegoziazione di mutui, di professioni e di salute" che individua la normativa di riferimento per il reclutamento del personale amministrativo e tecnico nelle Istituzioni AFAM nelle more della emanazione dello specifico regolamento previsto dall'art. 2 c. 7 lett e) della Legge n. 508/99;
- VISTO** l'articolo 10 del decreto-legge 1 aprile 2021, n. 44, convertito con modificazioni con legge 28 maggio 2021, n. 76;
- VISTI** i CC.CC.NN.LL. del Comparto AFAM del 16.2.2005 (quadriennio normativo 2002-2005 e biennio economico 2002-2003), dell'11.4.2006 (biennio economico 2004-2005,) e del 4.8.2010 (quadriennio normativo 2006- 2009 e bienni economici 2006-2007 e 2008-2009), il C.C.N.L. Personale del Comparto Istruzione e Ricerca (triennio 2016-2018) sottoscritto in data 19 aprile 2018, il C.C.N.L. del 06 dicembre 2022 relativo al trattamento economico del Personale del Comparto Istruzione e Ricerca triennio 2019-2021 e il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca (triennio 2019-2021), sottoscritto in data 18/01/2024;
- VISTO** lo Statuto del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara approvato con D.D. n. 408 del 6/10/2005;
- VISTO** il PTPCT (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza) del Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara inserito all'interno della sezione 1.3 "Rischi corruttivi e trasparenza" del P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) per il triennio 2022-2024 del medesimo Conservatorio, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 98 del 18/10/2022 e successivo aggiornamento 2023 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 100 del 26/09/2023;
- VISTA** la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica prot. DFP-0007293-P- 03/02/2021 con oggetto "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021.";
- VISTE** le Note MUR prot. n. 13022 del 27 ottobre 2022 avente ad oggetto "Bandi per il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo determinato del personale tecnico-amministrativo" e prot. n. 14764 del 28 10.2024, avente ad oggetto "...omissis...Reclutamento personale tecnico-amministrativo e nuove figure a.a. 2024/2025";
- VISTA** la determinazione organica del personale del Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara D.D. n. 1589 del 26/09/2023;
- VISTO** che a seguito di progressione verticale interna da Assistente a Funzionario disposta con Decreto Presidenziale n. 1939, Prot. 982/C8, Bando Prot. n. 11474/C8 del 20 dicembre 2023, risulta vacante, nell'ambito della summenzionata dotazione organica, n. 1 posto per il profilo di Assistente;
- VISTA** la conseguente necessità di provvedere alla copertura del posto vacante e disponibile di Assistente mediante apposita procedura di selezione pubblica;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 127 del 21/10/2024, con la quale è stata autorizzata l'emanazione di un bando di selezione pubblica per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di idonei al profilo professionale di Assistente da utilizzare per la stipula di contratti a tempo determinato.

DECRETA

ART. 1

Indizione della procedura selettiva pubblica

1. E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria di Istituto di aspiranti alla costituzione di rapporti di lavoro per la copertura di **n. 1 posto di Assistente a tempo determinato con orario a tempo pieno**, C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca, sezione Afam, del 18/01/2024. Il trattamento economico è quello previsto dal vigente C.C.N.L. 2019/2021, salvo successivi rinnovi.

2. La suddetta graduatoria potrà anche essere utilizzata per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato, a tempo pieno o parziale, relativamente al profilo professionale di "Assistente" per eventuali altri posti disponibili o vacanti secondo le esigenze dell'Amministrazione.
3. La percentuale di rappresentatività dei generi del Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara per la qualifica professionale di "Assistente", calcolata alla data del 31 dicembre 2023, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82, è pari al 71,43% per le donne e al 28,57% per gli uomini. Pertanto, si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. in favore del genere maschile.
4. La percentuale di personale del Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara in servizio, appartenente alle categorie riservate di cui alla Legge n. 68 del 12/03/1999, è attualmente pari allo 0%. Per il Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara sussiste la necessità di prevedere quote di riserva in ordine alla presente procedura di reclutamento, in quanto la propria quota d'obbligo ex Legge n. 68/1999, non risulta integralmente coperta.

ART. 2

Profilo professionale

1. La declaratoria relativa al profilo professionale dell'Assistente (ex Area II) è delineata nell'Allegato 1 del C.C.N.L. Istruzione, Università e ricerca - settore AFAM sottoscritto il 18.01.2024, di seguito riportato:
"Appartengono a quest'area i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l'utilizzo di attrezzature elettroniche. Tale personale è chiamato a svolgere attività richiedenti specifica capacità di esecuzione delle procedure con diversi livelli di complessità, valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative".
2. Settori professionali:
 - a) amministrativo/gestionale;
 - b) tecnico/informatico;
 - c) supporto attività di produzione artistico/coreutico/musicale.
3. Specifiche professionali:
 - Conoscenze teoriche e concrete esaustive;
 - Capacità di applicare una gamma di saperi, metodi, prassi, e procedure, materiali e strumenti necessari a risolvere problemi di media complessità, nell'ambito di un contesto strutturato di lavoro;
 - Responsabilità di risultato in ambiti circoscritti, assicurando la conformità delle attività svolte anche nell'eventualità di situazioni mutevoli che richiedano la relativa capacità di adeguare il proprio operato.
4. Le mansioni proprie del profilo comportano lo svolgimento delle seguenti attività, indicate a titolo esemplificativo ma non esaustivo:
 - Gestione di procedimenti amministrativi relativi a processi inerenti all'attività didattica;
 - Gestione di procedimenti amministrativi d'ordine generale, con particolare riferimento all'attività di produzione artistica;
 - Gestione di procedimenti amministrativi relativi ai processi inerenti a servizi economico-finanziari;
 - Gestione di procedimenti amministrativi relativi ai processi inerenti agli uffici Personale e affari generali.
5. La figura professionale dovrà inoltre avere ottime competenze trasversali, gestionali e relazionali per ricoprire il ruolo richiesto nel contesto del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara quali:
 - capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint) e servizi integrati di google;
 - capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali, anche con interlocutori diversi;
 - capacità di organizzare e pianificare il lavoro assegnato, utilizzando in modo efficiente ed efficace le risorse;
 - capacità di analizzare e gestire le criticità e di identificare appropriati interventi correttivi;
 - capacità di concepire e produrre documenti di varia natura con un uso corretto ed efficace del linguaggio rispetto alle finalità della comunicazione;
 - capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti.
6. L'orario di lavoro è articolato su 36 ore settimanali, di norma prestate su cinque giorni, con eventuali rientri

pomeridiani.

ART. 3

Requisiti per la partecipazione

1. Per la partecipazione alla procedura selettiva sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti che devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione, sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro:
 - a) possesso del seguente titolo di studio: **diploma di scuola secondaria di secondo grado che consenta l'accesso agli studi universitari**. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta l'attivazione della procedura di riconoscimento finalizzato alla partecipazione a bandi e concorsi, prescritta dall'art. 38 del D.lgs 31/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii., al seguente link <https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio/titoli-1>. Il candidato è comunque ammesso con riserva qualora sia stata almeno presentata l'istanza di riconoscimento finalizzato del titolo di studio estero. Il provvedimento di equivalenza del titolo estero dovrà essere fornito a questa Amministrazione entro i termini di legge;
 - b) età non inferiore ad anni 18. Non è previsto alcun limite massimo di età, salvo quelli generali previsti per l'assunzione presso la Pubblica Amministrazione;
 - c) cittadinanza italiana o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea oppure, se cittadini extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, oppure titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165; essere familiari di cittadini appartenenti all'Unione Europea con cittadinanza diversa da uno Stato membro dell'Unione ma titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono fatte salve le disposizioni di cui all'art. 1 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
 - d) idoneità fisica all'impiego;
 - e) godimento dei diritti civili e politici;
 - f) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento, o licenziato/a per le medesime ragioni, ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;
 - g) non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali pendenti.
2. I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:
 - a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
 - c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
3. I cittadini di uno Stato Terzo rispetto all'Unione europea devono possedere tutti i requisiti indicati nel presente Bando.
4. Non possono partecipare alla procedura:
 - a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 comma 1 lett. d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili o siano incorsi nelle sanzioni disciplinari del licenziamento con preavviso e licenziamento senza preavviso o abbiano risolto un precedente rapporto di lavoro per giusta causa o giustificato motivo;
 - c) coloro che abbiano a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso, nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione; in caso di condanne penali (anche nel caso di applicazione della pena su richiesta, sospensione condizionale, non menzione, amnistia, condono, indulto o perdono



giudiziale) o di procedimenti penali pendenti, salvo i casi stabiliti dalla legge per le tipologie di reato che escludono l'ammissibilità all'impiego, il Conservatorio di musica "Girolamo Frescobaldi" si riserva di valutare tale ammissibilità, tenuto conto del titolo del reato, con riferimento alle mansioni connesse con la posizione di lavoro da ricoprire, del tempo trascorso dal reato commesso, della sussistenza dei presupposti richiesti dalla legge per l'ottenimento della riabilitazione;

- d) coloro che siano temporaneamente inabilitati o interdetti per il periodo di durata dell'inabilità o dell'interdizione;
- e) i dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo in applicazione di disposizioni di carattere transitorio o speciale.

ART. 4

Esclusione dalla selezione

1. Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atto di notorietà. Qualora dal controllo sopraindicato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal C.P. e dalle leggi speciali in materia.
2. L'Amministrazione può disporre in qualunque momento, con provvedimento motivato del Presidente del Conservatorio di musica "G. Frescobaldi", l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 5

Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione

1. Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica, autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero con la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale inPA disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>, previa registrazione sul portale stesso.
All'atto della registrazione al portale inPA l'interessato/a dovrà obbligatoriamente compilare il proprio *curriculum vitae*, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445/2000.
2. La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda dovranno essere completati perentoriamente **entro e non oltre le ore 23:59 (ora italiana) del 29/11/2024** a pena di inammissibilità.
3. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale inPA che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura.
In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.
4. Nell'ipotesi di eventuale oggettivo malfunzionamento parziale o totale della piattaforma inPA, accertato dall'Amministrazione, che ne impedisca l'utilizzazione per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza di presentazione delle domande sarà prorogato per un numero di giorni pari a quello della durata del malfunzionamento. In tale ipotesi, il Conservatorio pubblicherà, nell'Albo pretorio del sito istituzionale, un avviso dell'accertato malfunzionamento e del corrispondente periodo di proroga del termine di scadenza per la presentazione delle domande. Detto avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
5. La registrazione al portale inPA comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi PEC da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.
6. Sono inammissibili e comportano l'esclusione dalla procedura selettiva le domande:
 - a. presentate in modalità diversa da quella indicata nel presente articolo;

- b.** presentate oltre il termine previsto dal presente bando.
7. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale.
8. Ai candidati disabili si applicano le norme di cui agli articoli 20 della legge n. 104/1992 e 16 della legge n. 68/1999, che consentono agli interessati di usufruire dei tempi aggiuntivi e dei sussidi previsti in relazione all'handicap dichiarato. La condizione di disabilità deve essere attestata mediante idonea certificazione rilasciata dalla struttura pubblica competente.

ART. 6 Domanda di partecipazione

1. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda il/la candidato/a dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000, pena l'esclusione, quanto segue:
- nome e cognome;
 - codice fiscale;
 - luogo e data di nascita;
 - di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o di essere cittadino di Paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, ossia di essere in una delle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero di beneficiare delle disposizioni di cui all'art. 23 del D.Lgs. n. 30/2007;
 - indirizzo di residenza o di domicilio, se diverso dalla residenza, il proprio indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui/lei intestato al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso, unitamente a un recapito telefonico (si precisa che ogni comunicazione ufficiale inerente al presente bando di selezione dovrà essere effettuata esclusivamente tramite PEC. Eventuali comunicazioni pervenute tramite altri mezzi di comunicazione non saranno presi in considerazione);
 - se cittadino/a italiano/a, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto/a, oppure i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
 - di non essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente rendimento insufficiente, o dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabili, ovvero licenziato/a ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale;
 - il possesso del titolo di studio previsto dall'articolo 3 del presente Bando quale titolo di accesso, con indicazione dell'Istituzione che lo ha rilasciato e della data di conseguimento. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di equivalenza rispetto al titolo italiano, rilasciato ad esito della procedura di riconoscimento finalizzato di cui all'art. 38 del D.lgs 31/03/2001 n. 165 e ss.mm.ii. ovvero dare prova documentale dell'invio dell'istanza al Dipartimento della funzione pubblica in attesa dell'emanazione del provvedimento. In tale ultimo caso il/la candidato/a deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero tradotto e autenticato;
 - gli eventuali **ulteriori** titoli di studio/professionali e i titoli di servizio valutabili ai fini della presente selezione così come riepilogati nell'Allegato A al presente bando. I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione. I titoli di servizio valutabili sono esclusivamente quelli relativi a rapporti di lavoro subordinato presso Pubbliche Amministrazioni;
 - per i nati prima del 1985, la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi di leva;
 - l'idoneità fisica all'impiego;
 - di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere procedimenti penali pendenti, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale. In caso contrario, il/la candidato/a dovrà dichiarare le condanne, i procedimenti penali pendenti e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'Autorità Giudiziaria che lo ha emanato, ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale (le eventuali condanne vanno indicate anche se sia stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai

- sensi dell'art. 444 c.p.p. e anche se nulla risulta dal Casellario Giudiziale). I procedimenti penali in corso devono essere indicati qualsiasi sia la natura degli stessi;
- l'eventuale possesso di uno o più titoli di preferenza a parità di punteggio (art. 5 DPR n. 487/1994) di cui all'elenco riportato nel successivo art. 11 e nell'Allegato B. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà l'impossibilità di valutazione ai fini della graduatoria e sarà intesa quale rinuncia da parte del/la candidato/a alla valutazione stessa. I titoli di preferenza sono presi in considerazione esclusivamente in caso di parità di merito con altri candidati;
 - l'adeguata conoscenza della lingua italiana per i candidati di cittadinanza non italiana. I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono inoltre dichiarare:
 - a)** di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - b)** di essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.
2. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 possono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata dalla Commissione medico legale della ASL di riferimento che specifichi quanto richiesto nella domanda, al fine di consentire al Conservatorio la predisposizione di mezzi e strumenti idonei a garantire la regolare partecipazione del/la candidato/a in condizioni di disabilità alle prove di selezione. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione.
 3. I candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) dovranno fare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della necessità di strumenti di ausilio, della tipologia dell'ausilio richiesto e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale della ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica.
 4. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. 9/11/2021. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non potranno eccedere il 50% del tempo assegnato alla prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere inserita nell'apposita sezione "Allegati" del portale inPA durante la fase di inoltro della domanda; i file dovranno essere in formato PDF. Il mancato inoltro della documentazione non consentirà al Conservatorio di fornire l'adeguata assistenza necessaria.
 5. I candidati sono ammessi con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione dichiarati nella domanda di partecipazione.
 6. L'accertamento del mancato possesso dei requisiti generali dà luogo all'esclusione dalla procedura di concorso in qualsiasi momento e sarà ostativo alla stipula del contratto e, qualora accertato successivamente alla stipula del contratto individuale di lavoro, darà luogo alla risoluzione immediata del rapporto di lavoro. Inoltre, qualora il controllo accertasse la falsità del contenuto delle dichiarazioni o dei documenti, il/la candidato/a sarà escluso dal concorso anche se risultato idoneo/a, fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R n. 445/2000.
 7. L'esclusione per inammissibilità può essere disposta in qualsiasi fase procedimentale, sino all'approvazione in via definitiva delle risultanze concorsuali, con decreto motivato del Presidente, da notificare all'interessato mediante PEC.
 8. Il Conservatorio non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale InPA o dal bando di concorso.
 9. Per le richieste di assistenza relative alla domanda di partecipazione, i/le candidati/e devono utilizzare, esclusivamente (e previa lettura delle eventuali FAQ), l'apposito form di assistenza presente sul portale inPA. Non è garantita la soddisfazione della richiesta di assistenza entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione se la richiesta è presentata nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste di assistenza pervenute in modalità differenti da quelle indicate nel presente comma non potranno essere prese in considerazione.
 10. Durante la procedura selettiva i nominativi dei candidati, nelle comunicazioni pubblicate sul sito internet istituzionale, saranno sostituiti dal CODICE ID DOMANDA assegnato dalla procedura informatica a seguito

della presentazione delle domande on line.

ART. 7

Commissione esaminatrice

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Presidente del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, successivamente allo scadere dei termini per la presentazione delle domande.
2. La Commissione sarà composta da tre membri, un Presidente e due Componenti. Nel provvedimento di nomina della Commissione sarà anche designato il segretario.
3. Il Presidente e i componenti della Commissione potranno anche essere individuati tra il Personale di ruolo di altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica e Musicale e di altre Amministrazioni pubbliche, o fra professionisti riconosciuti in ambiti professionali affini all'oggetto della presente selezione.
4. Il decreto di costituzione della Commissione è pubblicato nella sezione bandi del portale <https://afam.miur.it> e sul sito internet istituzionale -Amministrazione Trasparente - Bandi del Conservatorio.
5. La Commissione potrà essere integrata da componenti aggiuntivi per l'accertamento della conoscenza e uso di apparecchiature, applicazioni informatiche e della lingua inglese. I componenti aggiuntivi parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene alle rispettive competenze.
6. In caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, il Presidente del Conservatorio provvede con proprio atto alla sua sostituzione con altro membro avente gli stessi requisiti, al fine di assicurare il rapido e tempestivo espletamento delle procedure.
7. Non possono far parte della Commissione, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., i componenti dell'organo di indirizzo politico dell'Istituzione, coloro che ricoprono cariche politiche e che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.
8. Almeno un terzo dei posti di componenti della Commissione, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne, in conformità a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.
9. La Commissione può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni; adotta preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi e avrà a disposizione complessivamente 100 punti, così distribuiti:
 - a. fino a un massimo di 40 punti per la prova scritta;
 - b. fino a un massimo di 40 punti per la prova orale;
 - c. fino a un massimo di 20 punti per la valutazione dei titoli di studio/professionali e di servizio (Allegato A). La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione solo dopo lo svolgimento della prova orale.

ART. 8

Prova preselettiva

1. L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di ricorrere alla prova preselettiva qualora il numero delle domande pervenute superi il limite di 25 candidature. Per l'espletamento e la gestione della prova preselettiva, l'Amministrazione potrà avvalersi di qualificati Istituti pubblici o società private specializzate qualora ciò si renda necessario.
2. La preselezione consisterà in una serie di quesiti a risposta multipla, il contenuto e le modalità dell'eventuale preselezione, che **verterà su domande di cultura generale e materie inerenti all'ambito della prova scritta e orale**, saranno oggetto di apposito provvedimento del Presidente del Conservatorio, pubblicato sul sito web istituzionale <https://consfe.it>, sul sito <https://afam.miur.it> sezione bandi MUR, e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>; tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.
3. Sono esentati dalla preselezione ai sensi della legge n. 104/1992, e ss.mm.ii. (in particolare l'art. 20, comma 2 bis introdotto dall'art. 25, comma 9, D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014 n. 114) i candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80 %. I candidati che soddisfano tali requisiti non saranno conteggiati nel limite di 25 unità previsto al comma 1 del presente articolo.
4. La votazione conseguita nella prova preselettiva non concorrerà alla formazione del punteggio finale. Con atti successivi al presente bando verranno comunicati luogo e data dell'eventuale prova preselettiva e il diario delle prove d'esame mediante pubblicazione on line sulla piattaforma InPA <https://inpa.gov.it>.

sul sito del Conservatorio di Ferrara e sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura selettiva sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di documento valido ai fini del riconoscimento.

5. La mancata presentazione del candidato all'eventuale preselezione costituirà motivo di esclusione dalla selezione.
6. Nel caso di preselezione, sono ammessi alle prove di cui al successivo art. 7 del presente bando i candidati che si collochino in graduatoria nei primi 25 posti e i candidati che riportino lo stesso punteggio del candidato collocatosi al venticinquesimo posto.
7. I candidati che abbiano superato la prova preselettiva, ove effettuata, saranno convocati per l'espletamento della prova scritta/pratica mediante avviso, avente valore di notifica che sarà pubblicato sul portale Inpa <https://inpa.gov.it>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>, sul sito web del Conservatorio all'indirizzo <https://www.consfe.it>.
8. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. La mancata presentazione alle prove, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.
9. Accedono alla prova scritta i 25 candidati che avranno ottenuto nella prova preselettiva i migliori punteggi (tale numero sarà integrato da tutti coloro che avranno conseguito il medesimo punteggio del venticinquesimo candidato) oltre ai candidati di cui all'art. 20, comma 2-bis della legge 104/1992.
10. All'esito della prova scritta l'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova orale sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito web istituzionale <https://www.consfe.it>, sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>, sezione Bandi M.U.R. e sul portale di reclutamento <https://www.inpa.gov.it/>.
Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 9

Valutazione titoli di studio e di servizio

1. I titoli dichiarati nell'istanza di partecipazione alla presente procedura di reclutamento, tassativamente pervenuti con le modalità di presentazione della domanda di partecipazione disciplinata nel presente bando, saranno valutati dalla Commissione esaminatrice, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, sulla base delle indicazioni espresse nella tabella di valutazione dei titoli allegata al presente bando (Allegato A) e parte integrante del medesimo. I titoli di studio, per essere valutati, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza della presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva. Gli eventuali servizi dichiarati in modo incompleto e/o insufficiente a consentirne la valutazione non saranno presi in considerazione.
2. I titoli professionali e di servizio, calcolati come da tabella allegato A, saranno valutati *fino ad un massimo di punti 20 rispettivamente articolati in punti 10 per "Titoli di studio e professionali" e in punti 10 per "titoli di servizio"*. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento della prova orale.

ART. 10

Prove d'esame

1. Le prove d'esame consisteranno in una eventuale prova preselettiva, in una prova scritta/pratica e in una prova orale.
2. Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati, dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta d'identità, patente, passaporto, da esibire il giorno delle prove, inclusa quella preselettiva.
3. Le prove d'esame verteranno sui seguenti argomenti:
 - a) **prova scritta/pratica:** consisterà nella risoluzione di quesiti a risposta chiusa e/o aperta di carattere pratico e/o teorico sulle materie sotto riportate e/o nello svolgimento di una o più procedure d'ufficio inerenti agli istituti AFAM e agli argomenti sotto riportati, con l'ausilio di comuni strumenti informatici. Ad essa saranno assegnati sino ad un massimo di 40 punti.
Nei casi di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova ad uno o più candidati, la Commissione concederà un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. La Commissione assicura che il documento salvato dal candidato non sia modificabile. Tutti i dispositivi forniti per lo svolgimento delle prove scritte devono essere disabilitati alla

connessione internet.

La prova scritta/pratica ha lo scopo di verificare anche le competenze informatiche del candidato mediante utilizzo dei comuni *software* operativi, in funzione della soluzione di quesiti attinenti ai compiti propri del profilo professionale per il quale la selezione viene effettuata.

Ai fini della prova scritta/pratica, i candidati non potranno portare con sé carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualsiasi tipo. I candidati non potranno portare con sé telefoni cellulari o altri dispositivi mobili idonei alla memorizzazione e trasmissione dei dati o alla consultazione di banche dati e motori di ricerca.

Il candidato che contravviene alle disposizioni precedenti o che comunque sia colto a copiare da altro candidato o in caso l'elaborato presenti evidenti e gravi indizi di copiatura, verrà escluso dalla procedura selettiva.

La Commissione esaminatrice redigerà apposito verbale per ciascuna fase della procedura selettiva, sottoscritto da tutti i Commissari e dal segretario, contenente le indicazioni di tutte le operazioni di esame e delle deliberazioni assunte dalla Commissione stessa, anche relativamente alla valutazione dei singoli elaborati.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito, nella prova pratica, la votazione minima di 24/40.

- b) **prova orale:** verterà sulle materie di seguito riportate e sarà volta ad appurare il livello di competenza del candidato con il profilo richiesto; comprenderà inoltre l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Alla prova orale saranno assegnati sino ad un massimo di punti 40.

Il colloquio si intende superato se il candidato avrà riportato una votazione di almeno 24/40.

Le materie oggetto di tutte le prove ed eventualmente anche della prova preselettiva sono le seguenti:

- ordinamento giuridico e didattico degli Istituti Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica, con particolare riferimento a: Legge n. 508/1999, DPR 132/2003 e ss.mm.ii., DPR 212/2005, Statuto e Regolamento didattico del Conservatorio di Musica di Ferrara;
- elementi generali della contabilità pubblica con particolare riferimento al Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Conservatorio di Ferrara;
- nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento: atto amministrativo, procedimento amministrativo, attività contrattuale della pubblica amministrazione, accesso agli atti (Legge 241/90 e ss.mm.ii., D. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.), trasparenza e anticorruzione (Legge 190/2012), privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016), autocertificazione (L. 445/2000 e ss.mm.ii.);
- il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica (il D.l.s. 165/2001 e ss.mm.ii. ed i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro con particolare riguardo al CCNL AFAM del 18/01/2024 e CIN del 04/04/2024);
- procedure di acquisto nelle Istituzioni Afam sulla base del nuovo codice degli Appalti, D.lgs. 36/2023; sistema MEPA e convenzioni Consip; procedure acquisizione delle fatture, procedura di liquidazione e pagamento della Pubblica Amministrazione e in particolare nelle Istituzioni Afam;
- elementi normativi in materia di digitalizzazione e gestione documentale con particolare riguardo al D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- elementi normativi in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ex D.lgs 81/2008 e ss.mm.ii.;
- capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office e (Word, Excel ecc.);
- conoscenza della lingua inglese che sarà accertata mediante lettura e traduzione di un brano contenuto in un testo.

La Commissione disporrà di 40 punti per la prova scritta/pratica, 40 punti per la prova orale e di 20 punti per la valutazione dei titoli di studio e di servizio ammissibili eventualmente prodotti, *fino a un massimo di 100 punti* complessivi. Il voto finale, espresso in centesimi, è dato dalla somma dei punteggi riportati nella provascritta/pratica, nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

ART. 11

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Alta Formazione Artistica e Musicale
Conservatorio Statale di Musica "Girolamo Frescobaldi" Ferrara

largo M. Antonioni, 1 / 44121 Ferrara Italia / tel. +39 0532 207412 / fax +39 0532 247521 / c.f. 80009060387
info@consfe.it / www.consfe.it

D:\Amministrazione\la.a. 2024-25\Bando_assistente_tempo_determinato\variazioni Antonella\10735c8_14.11.24_DP_2091_bando_selezione_assistente.docx



Riserve e preferenze a parità di merito

1. Nella presente procedura selettiva è disposta **la riserva di n. 1 posto di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68**, in virtù di quanto disposto all'art. 1 comma 4 del presente Bando.
2. I Candidati che intendono far valere i titoli di preferenza di cui all'art. 5 comma 4, del DPR. 487/1994, a parità di merito, devono autocertificarli nel format della domanda del Portale del Reclutamento *InPA*, come già indicato nell'art. 6 del presente Bando.
3. A parità di titoli e preferenza, in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza è il seguente:
 - a) insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) invalidi e mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre secondo quanto stabilito all'art. 1 comma 3 del presente Bando;
 - n) minore età anagrafica.
4. Ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. del 16 giugno 2023 n. 82 si rileva che alla data del 31 dicembre 2023 il genere meno rappresentato nell'Amministrazione in relazione alla qualifica oggetto del bando, è quello maschile, pertanto si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett. o) del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. a favore del genere maschile.

ART. 12

Approvazione della Graduatoria

Al termine delle prove la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito provvisoria da esprimersi in centesimi costituita dalla somma del punteggio attribuito ai titoli e del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul portale Inpa e sul sito web dell'Istituzione e sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione possono essere presentati, con istanza motivata rivolta al

Presidente della Commissione, reclami per eventuali errori materiali. L'istanza deve essere presentata tramite PEC al seguente indirizzo: bandi@pec.conservatorioferrara.it

Decorso il termine su richiamato senza che vi siano stati reclami, ovvero una volta dato corso alle eventuali correzioni, il Presidente procede all'approvazione in via definitiva della graduatoria e alla sua immediata pubblicazione nel sito web dell'Istituzione, nel portale <https://afam-bandi.cineca.it/> e nel portale Inpa.

La graduatoria definitiva rimane valida per un periodo di due anni dalla data di pubblicazione.

ART. 13

Contratto individuale di lavoro

L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, del candidato utilmente collocato in graduatoria, del quale sia stato accertato il possesso dei requisiti, avverrà a discrezione dell'Amministrazione su posti in organico o disponibili, o nel caso di necessità temporanee dell'Istituzione dipendenti da assenze del Personale in servizio.

Il neoassunto stipulerà con l'Istituto un contratto di lavoro individuale a tempo determinato e pieno finalizzato a ricoprire l'incarico di Assistente, Area seconda del CCNL comparto AFAM, con decorrenza giuridica ed economica dalla data di assunzione del servizio.

Al nuovo assunto, sarà attribuita la relativa posizione economica (fascia stipendiale 0), oltre agli assegni spettanti a norma delle vigenti disposizioni normative e contrattuali. La mancata presentazione in servizio, senza giustificato motivo, entro il termine indicato dall'Istituto comporta l'immediata risoluzione del rapporto di lavoro e depennamento in graduatoria.

Qualora il candidato individuato quale destinatario del contratto di lavoro assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorreranno dal giorno di presa di servizio.

Al fine di garantire efficacia ed efficienza alla presente procedura di reclutamento, consentendo la copertura dei fabbisogni del Conservatorio, si stabilisce che il vincitore o i candidati idonei, chiamati a prendere servizio a seguito di scorrimento della graduatoria, ove rinuncino alla nomina/all'incarico o non assumano servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decadono dal diritto alla stipula del contratto con il Conservatorio di Ferrara e vengono esclusi dalla graduatoria. All'atto dell'assunzione, il vincitore sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni attestante il possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando; dovrà altresì rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, vigente all'atto dell'assunzione stessa. In fase di assunzione, il Conservatorio provvederà a richiedere il certificato del Casellario giudiziale e a verificare le autocertificazioni prodotte. Qualora dai predetti controlli emerga la non veridicità delle stesse, il dichiarante decade immediatamente dall'impiego e viene depennato dalla graduatoria, fatte salve le ulteriori conseguenze previste in caso di dichiarazioni mendaci.

ART. 14

Impugnative

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa, nonché avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Presidente del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento o dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.
2. Decisi i reclami, il Presidente approva la graduatoria in via definitiva.
3. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.
4. I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva e, ove in posizione utile, avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo determinato, soltanto dal momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

ART. 15

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati verranno trattati ai fini dello svolgimento

dei seguenti compiti istituzionali:

- a. espletamento della presente procedura comparativa;
 - b. eventuale successiva assunzione con contratto a tempo determinato.
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato nel pieno rispetto delle libertà fondamentali senza ledere la riservatezza e la dignità dei candidati, adottando sempre principi ispirati alla correttezza, liceità, trasparenza, necessità e pertinenza.
 3. Per il trattamento dei dati verranno utilizzati strumenti sia elettronici che manuali adottando tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza e l'integrità degli stessi.
 4. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
 5. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria.
 6. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR, (Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679/UE); in particolare, il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento e la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali possono essere fatti valere nei confronti del Conservatorio di Musica, titolare del trattamento.
 7. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Conservatorio "G. Frescobaldi"; il Responsabile della protezione dei dati è la Direttrice del Conservatorio, Prof.ssa Annamaria Maggese.
 8. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione la/il candidata/o dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, di cui al presente bando e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

ART. 16

Accesso alla documentazione della procedura

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ma l'accesso alla documentazione attinente ai lavori concernenti la presente procedura comparativa interna è comunque differito al termine della procedura stessa, ossia al momento successivo alla pubblicazione della graduatoria definitiva sul sito internet del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara.
2. Con la presentazione della domanda di iscrizione la/il candidata/o accetta di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale della/del candidata/o.
3. Il Responsabile del Procedimento di cui al presente articolo viene individuato nel Dott. Andrea Bigoni, contattabile al seguente indirizzo: bandi@pec.conservatorioferrara.it.

ART. 17

Norme Finali e pubblicità

Il presente bando, nonché tutti gli allegati che formano parte integrante del medesimo, sono pubblicati sul sito istituzionale del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara, all'Albo pretorio del sito del Conservatorio di Ferrara nella sezione Bandi a.a. 2024/2025 al seguente link:

<https://servizi13.isidata.net/AlboPretorio/docindex/?CIP=FECO>

e in Amministrazione Trasparente alla sezione Bandi di concorso al seguente link:

<https://servizi13.isidata.net/AmministrazioneTrasparente/docindex/?CIP=FECO>.

Ne viene data, altresì, pubblicità e comunicazione al Ministero dell'Università e della Ricerca mediante pubblicazione sul sito AFAM Cineca alla sezione Bandi: <https://afam-bandi.cineca.it/> nonché sul portale del Reclutamento della Pubblica Amministrazione <https://www.inpa.gov.it/#bandi-avvisi>

ART. 18

Norme di salvaguardia

1. Il presente bando di concorso costituisce a tutti gli effetti *lex specialis*. La dichiarazione effettuata dal/la candidato/a e contenuta nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva come atto di presa

visione e accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente bando, comporta l'implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le prescrizioni contenute nel bando stesso.

2. Contro i provvedimenti relativi alla presente procedura è possibile ricorrere nelle forme e nei termini previsti dalla legge.

3. Il Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande o, eventualmente, di revocare, di sospendere o di annullare la presente procedura di concorso o di non procedere all'assunzione, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i vincitori od altri candidati idonei possano per questo vantare diritti nei confronti del Conservatorio di Musica "G. Frescobaldi" di Ferrara.

4. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative, normative e regolamentari che disciplinano la materia.

ART. 19

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della Legge n. 241 del 07/08/1990, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore amministrativo del Conservatorio, il quale è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento concorsuale che non sia di competenza della Commissione giudicatrice.

INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In osservanza al nuovo Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 dello stesso, si informa che i dati personali da Lei forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Il "TITOLARE DEL TRATTAMENTO", ai sensi dell'art. 4 comma 7 del GDPR, è il Conservatorio Statale di Musica "G. Frescobaldi" con sede a Ferrara in Largo M. Antonioni n. 1, C.F. 80009060387, indirizzo di posta elettronica certificata frescobaldi@pec.conservatorioferrara.it nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali che informatici e telematici nel rispetto delle norme in vigore e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza, esattezza e con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità perseguite e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati trattati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679 oltre che di eventuali normative che dovessero impattare sul trattamento dati.

Tali misure saranno di volta in volta implementate ed incrementate anche in relazione allo sviluppo tecnologico per garantire riservatezza, disponibilità ed integrità dei dati trattati.

Per le finalità espresse nella presente informativa saranno trattati solo dati personali e particolari come meglio specificato per ottemperare agli obblighi contrattuali, in ambito di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenza ed assistenza, diritto sindacale e ambito giuslavoristico oltre che per ottemperare ad eventuali norme nazionali o dell'Unione Europea che dovessero impattare sulla gestione del Personale.

Finalità del trattamento

Le finalità del trattamento sono: esecuzione del contratto individuale di lavoro, del CCNL di riferimento applicato e delle normative connesse al rapporto di lavoro in ambito sindacale, salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, previdenziale ed assistenziale.

La base giuridica del trattamento si può individuare negli obblighi contrattuali, norme fiscali, sindacali, in ambito previdenziale ed assistenziale e più in generale tutte le norme che impattano sul rapporto di lavoro.

Conservazione.

I dati forniti saranno conservati per tutto il periodo di esecuzione del rapporto di lavoro e per un periodo di 10 anni a decorrere dalla cessazione del rapporto di lavoro.

Il mancato conferimento per la presente finalità ha come conseguenza l'impossibilità di ottemperare correttamente agli obblighi tipici del contratto di lavoro.

Diffusione, Eventuali destinatari o categorie di destinatari dei dati Diffusione. I dati non saranno diffusi

Destinatari. I dati forniti saranno trattati esclusivamente da persone autorizzate al trattamento ed opportunamente istruite, oltre che tramite responsabili del trattamento legati al titolare da specifico contratto.

In tema di salute e sicurezza sul luogo di lavoro le Sue informazioni potranno essere trattate anche dal Medico Competenze il quale opera come titolare autonomo.

Resta inteso che i dati trattati saranno esclusivamente quelli necessari per il raggiungimento della specifica finalità, ne consegue, pertanto, che i dati gestiti tramite terzi saranno limitati alla specifiche necessità.

I dati non saranno comunque trasferiti fuori dal territorio UE.

I dati potranno altresì essere comunicati a Enti Pubblici, Inps, Inail, Forze di Polizia o altri Soggetti Pubblici e Privati, ma esclusivamente al fine di adempiere ad obblighi contrattuali, di legge, regolamento o normativa comunitaria.



ALLEGATO A - VALUTAZIONE DEI TITOLI E PROVE D'ESAME

TITOLI DI STUDIO/PROFESSIONALI E TITOLI DI SERVIZIO fino ad un massimo di punti 20 così articolati:

a) Titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso e titoli professionali, fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica di II livello o laurea magistrale (1) (2):	PUNTI 4
Diploma di Laurea di I livello o titoli equipollenti (1) (2):	PUNTI 3
Corsi di specializzazione e master di durata almeno annuale rilasciati da Università, per ogni titolo conseguito conseguito:	PUNTI 2.
Idoneità in concorsi per profilo equivalente o superiore a quello della selezione, nelle Istituzioni di Alta Formazione Artistica e Musicale, per ogni idoneità:	PUNTI 1
ECDL:	PUNTI 1

b) Servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione fino ad un massimo di punti 10 così articolati:

1. Per ogni mese di servizio o frazioni superiori a quindici giorni presso Istituzioni AFAM O Università:	PUNTI 0,5
2. Per ogni mese di servizio o frazioni superiori a quindici giorni presso altra Pubblica Amministrazione:	PUNTI 0,05

c) PROVA SCRITTA (3)

fino ad un massimo di punti 40

d) PROVA ORALE (3)

fino ad un massimo di punti 40

PUNTEGGIO MASSIMO COMPLESSIVO: PUNTI 100/100

NOTE:

- 1) Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.
- 2) Si valuta un solo titolo, il più favorevole, tra diploma di laurea vecchio ordinamento, laurea specialistica di secondo livello, laurea di primo livello o laurea magistrale. Nel caso del conseguimento della laurea di I e II livello si conteggerà soltanto quella di II livello (ossia 4 punti).
- 3) Ai fini dell'inserimento in graduatoria occorre conseguire il punteggio di 24 sia nella prova scritta sia nel colloquio.

ALLEGATO B - TABELLA DEI TITOLI DI PREFERENZA

A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1- quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni dalla legge 28 marzo 2019 n.26.
- o) appartenere al genere meno rappresentato nell'Amministrazione in relazione alla qualifica per la quale il/la candidato/a concorre, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.
- p) minore età anagrafica.

